



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
*Kuvendi - Skupština - Assembly*

---

**RREGULLORE**

**E KUVENDIT TË REPUBLIKËS SË KOSOVËS**

---

**Prishtinë, 29 prill 2010**

## **Kuvendi i Republikës së Kosovës,**

Në përputhje me nenin 76 të Kushtetutës së Republikës së Kosovës,

Miraton:

### **RREGULLORE E KUVENDIT TË REPUBLIKËS SË KOSOVËS**

#### **KREU I**

#### **DISPOZITAT E PËRGJITHSHME**

##### **Neni 1 Qëllimi**

1. Kjo Rregullore përcakton organizimin dhe funksionimin e Kuvendit të Republikës së Kosovës (në tekstin e mëtejshëm: Kuvendi), të organeve, të trupave të punës së tij, të drejtat dhe detyrat e deputetëve.
2. Çështjet që lidhen me punën e Kuvendit, që nuk janë rregulluar me këtë Rregullore, përcaktohen me vendim ose me ndonjë akt tjetër të Kuvendit, në përputhje me këtë Rregullore dhe me Kushtetutën e Republikës së Kosovës.

##### **Neni 2 Vula e Kuvendit**

1. Kuvendi e ka vulën e vet zyrtare.
2. Forma dhe përmbajtja e vulës së Kuvendit përcaktohen me Ligjin për vulat e institucioneve të Republikës së Kosovës.

##### **Neni 3 Selia e Kuvendit**

Selia e Kuvendit është në Prishtinë.

##### **Neni 4 Mbledhjet jashtë selisë**

Kuvendi dhe trupat e punës së tij mund të mbajnë mbledhje edhe jashtë selisë së Kuvendit.

##### **Neni 5 Përkufizimet**

Shprehjet e përdorura në këtë Rregullore e kanë kuptimin sipas përkufizimeve në shtojcën e bashkëngjitur të Rregullores.

## **KREU II**

### **KOMPETENCAT E KUVENDIT**

#### **Neni 6**

#### **Kompetencat e Kuvendit**

Kuvendi i Republikës së Kosovës i ushtron kompetencat në përputhje me nenin 65 të Kushtetutës së Republikës së Kosovës:

1. Miraton Kushtetutën, ligje, rezoluta, deklarata dhe akte të tjera të përgjithshme.
2. Vendos ta ndryshojë Kushtetutën me dy të tretat (2/3) e votave të të gjithë deputetëve të Kuvendit, përfshirë edhe dy të tretat (2/3) e të gjithë deputetëve që i mbajnë vendet e rezervuara ose të garantuara për përfaqësuesit e komuniteteve, të cilat nuk janë shumicë në Kosovë.
3. Shpall referendum, në pajtim me ligjin.
4. Ratifikon traktate ndërkombëtare.
5. Miraton buxhetin e Republikës së Kosovës.
6. Zgjedh dhe shkarkon Kryetarin dhe nënkryetarët e Kuvendit.
7. Zgjedh dhe mund ta shkarkojë Presidentin e Republikës së Kosovës, në përputhje me Kushtetutën.
8. Zgjedh Qeverinë dhe mund të shprehë mosbesimin ndaj saj.
9. Mbikëqyr punën e Qeverisë dhe të institucioneve të tjera publike, të cilat në bazë të Kushtetutës dhe të ligjeve i raportojnë Kuvendit.
10. Zgjedh anëtarët e Këshillit Gjyqësor të Kosovës dhe të Këshillit Prokurorial të Kosovës, në përputhje me Kushtetutën.
11. Propozon gjykatësit e Gjykatës Kushtetuese.
12. Mbikëqyr politikën e jashtme dhe politikën e sigurisë.
13. Jep pëlqimin për dekretin e Presidentit për shpalljen e gjendjes së jashtëzakonshme.
14. Vendos për çështjet e interesit të përgjithshëm, të përcaktuara me ligj.

## **KREU III**

### **KONSTITUIMI I LEGJISLATURËS SË KUVENDIT**

#### **Neni 7**

#### **Mbledhja konstituive e legjislaturës së Kuvendit**

Mbledhjen konstituive të legjislaturës së Kuvendit e thërret Presidenti i Republikës së Kosovës brenda afatit prej tridhjetë (30) ditësh nga dita e shpalljes zyrtare të rezultatit të zgjedhjeve.

## **Neni 8**

### **Përgatitja e mbledhjes konstituive e legjislaturës së Kuvendit**

1. Përgatitjet për mbledhjen konstituive të legjislaturës së Kuvendit janë përgjegjësi e Kryetarit nga legjislatura e mëparshme.
2. Kryetari dhe Kryesia, jo më pak se pesë ditë para mbajtjes së mbledhjes konstituive të legjislaturës së Kuvendit thërrasin mbledhje të përbashkët me kryetarët e partive, që kanë fituar vende në Kuvend, për ta përgatitur propozimin e rendit të ditës për mbledhjen konstituive të legjislaturës së Kuvendit, për t'i caktuar vendet e deputetëve, përkatësisht të forcave politike në sallë, sipas fuqisë politike që kanë, sipas numrit të deputetëve të secilës forcë politike.
3. Nëse dy apo më shumë grupe parlamentare kanë numër të njëjtë të deputetëve, atëherë renditja e tyre në sallë bëhet me short.
4. Rendi i ditës i mbledhjes konstituive të legjislaturës duhet ta përfshijë formimin e Komisionit të përkohshëm për verifikimin e kuorumit, të mandateve, zgjedhjen e kryetarit dhe të pesë (5) nënkryetarëve të Kuvendit.

## **Neni 9**

### **Kryesimi i mbledhjes konstituive të legjislaturës së Kuvendit**

1. Punimet e mbledhjes konstituive të legjislaturës së Kuvendit, deri në zgjedhjen e Kryetarit dhe të nënkryetarëve të Kuvendit, i udhëheq deputeti më i vjetër, i ndihmuar nga deputeti më i ri, sipas moshës.
2. Nëse deputeti, përkatësisht deputetët nga paragrafi 1 e këtij neni, mungojnë në mbledhjen konstituive ose e refuzojnë kryesimin e mbledhjes, atëherë angazhohen deputetët të cilët, sipas moshës, vijnë menjëherë pas tyre.
3. Kryesuesi i mbledhjes konstituive të legjislaturës së Kuvendit, pas hapjes së mbledhjes dhe paraqitjes së rendit të ditës, kërkon nga partitë politike të përfaqësuara në Kuvend ta caktojnë nga një përfaqësues në Komisionin e përkohshëm për verifikimin e kuorumit dhe të mandateve.
4. Komisioni i përkohshëm e shqyrton dokumentacionin përkatës të zgjedhjeve, ia paraqet Kuvendit raportin për vlefshmërinë e mandateve të deputetëve të Kuvendit dhe e verifikon kuorumin në mbledhjen konstituive të legjislaturës së Kuvendit.

## **Neni 10**

### **Betimi i deputetëve**

1. Pas verifikimit të mandateve, deputetët betohen solemnisht. Teksti i deklaratës është:  
*“Unë, deputet i Kuvendit të Republikës së Kosovës, betohem se me nder e me përkushtim do ta kryej detyrën time dhe do ta përfaqësoj me dinjitet popullin, do të punoj në interes të Kosovës dhe të gjithë qytetarëve të saj, do të angazhohem për mbrojtjen dhe për respektimin e kushtetutshmërisë dhe të ligjshmërisë, për mbrojtjen e tërësisë territoriale dhe të integritetit institucional të Kosovës, për garantimin e lirive dhe të drejtave të njeriut, në përputhje me ligjet e vendit dhe me standardet evropiane.”*      *Betohem!*

Deklaratën e betimit e lexon kryesuesi i mbledhjes. Deputetët betohen, duke e shqiptuar në fund të deklaratës, fjalën “Betohem!”. Secili deputet e nënshkruan deklaratën e betimit.

2. Deputeti, që mungon në mbledhjen konstituive të legjislaturës, kur bëhet betimi, betimin e bën në mbledhjen e parë të radhës.

### **Neni 11** **Mandati i Kuvendit**

1. Kuvendi zgjidhet me mandat katërvjeçar. Mandati fillon nga mbledhja konstituive, e cila mbahet brenda tridhjetë (30) ditësh nga dita e shpalljes zyrtare të rezultateve të zgjedhjeve.

2. Mandati i Kuvendit mund të vazhdohet vetëm në rastet e parapara sipas nenit 66, paragrafi 4, të Kushtetutës së Republikës së Kosovës.

### **Neni 12** **Zgjedhja e Kryetarit dhe e nënkryetarëve të Kuvendit**

1. Në mbledhjen konstituive të Legjislaturës IV, Kuvendi nga radhët e veta i zgjedh Kryetarin dhe nënkryetarët. Kryetari dhe nënkryetarët e përbejnë Kryesinë e Kuvendit.

2. Kryesuesi i mbledhjes konstituive kërkon nga grupi më i madh parlamentar ta propozojë kandidatin për Kryetar të Kuvendit. Kryetari i Kuvendit zgjidhet me shumicën e votave të deputetëve të Kuvendit.

3. Kryesuesi i mbledhjes konstituive të legjislaturës kërkon nga tri grupet më të mëdha parlamentare ta propozojnë nga një kandidat për nënkryetarë të Kuvendit, të cilët zgjidhen me shumicën e votave të deputetëve të Kuvendit.

4. Në përbërje të Kryesisë dhe në trupat e tjerë të punës të Kuvendit respektohet përbërja gjinore e Kuvendit.

5. Kryesuesi i mbledhjes konstituive të legjislaturës kërkon nga deputetët që mbajnë vende të garantuara për komunitetin serb dhe nga deputetët, që mbajnë vende të garantuara për komunitetet e tjera, që nuk janë shumicë, ta propozojnë nga një kandidat për nënkryetar të Kuvendit. Nënkryetarët, sipas kësaj pike, zgjidhen me shumicën e votave të deputetëve të Kuvendit.

6. Kryesuesi i mbledhjes konstituive të legjislaturës e shpall rezultatin e votimit për zgjedhjen e Kryetarit dhe të nënkryetarëve të Kuvendit. Kryetarin e sapozgjedhur të Kuvendit e fton ta zërë vendin e tij.

## **KREU IV**

### **KRYESIA E KUVENDIT**

#### **Neni 13** **Përbërja e Kryesisë**

1. Kryesia e Kuvendit, deri në fund të mandatit të Legjislaturës III-të, përbëhet nga nëntë (9) anëtarë:

- a) Dy anëtarë nga partia ose koalicioni që ka fituar numrin më të madh të votave në zgjedhjet për Kuvend;
- b) Dy anëtarë nga partia ose koalicioni i dytë, me numrin më të madh të votave;
- c) Një anëtar nga partia ose koalicioni i tretë, me numrin më të madh të votave;
- d) Një anëtar nga partia ose koalicioni i katërt, me numrin më të madh të votave;
- e) Një anëtar nga partia ose koalicioni i pestë, me numrin më të madh të votave;
- f) Një anëtar nga partitë që janë deklaruar se përfaqësojnë komunitetin serb, dhe
- g) Një anëtar nga partitë që janë deklaruar se përfaqësojnë komunitetet tjera, përpos komunitetit shqiptar dhe komunitetit serb.

2. Kryesuesi i mbledhjes kërkon nga përfaqësuesi i partisë politike, që ka marrë numrin më të madh të votave, të deklarojë se cili nga dy të emëruarit për anëtarë të Kryesisë propozohet për kryetar të Kuvendit. Kryesia dhe kryetari i Kuvendit zgjidhen me shumicën e votave të deputetëve të Kuvendit.

3. Pas përfundimit të mandatit të tretë, Kryesia e legjislaturës të katërt do të zgjidhet në bazë të nenit 67 të Kushtetutës së Republikës së Kosovës dhe nenit 12 të kësaj Rregulloreje.

#### **Neni 14** **Mandati i Kryesisë**

1. Mandati i Kryetarit të Kuvendit dhe i anëtarëve të Kryesisë është në përputhje me mandatin e Kuvendit.

2. Kuvendi e pezullon punën një ditë para fillimit të fushatës zgjedhore. Gjatë fushatës zgjedhore Kryesia e Kuvendit e vazhdon punën, me qëllim që të ruhet vazhdimësia e punës së Kuvendit.

3. Kryetari i Kuvendit mund t'ia paraqesë dorëheqjen Kuvendit. Aktin e dorëheqjes me shkrim ia dorëzon paraprakisht Kryesisë së Kuvendit. Pas miratimit të dorëheqjes, partia politike ose koalicioni, që e ka emëruar Kryetarin e mëparshëm të Kuvendit propozon kandidat të ri për kryetar.

4. E njëjta procedurë zbatohet edhe në rast të dorëheqjes së ndonjërit nga anëtarët e Kryesisë.

5. Shkarkimi i Kryetarit ose i anëtarit të Kryesisë së Kuvendit, me propozim të partisë politike ose të grupit, që e ka propozuar, bëhet sipas procedurës së zgjedhjes së tyre.

## **Neni 15**

### **Detyrat e Kryesisë**

1. Kryesia, në fillim të mandatit zgjedhor, në marrëveshje me grupet parlamentare e propozon numrin dhe strukturën e komisioneve parlamentare, për të cilat vendos Kuvendi.
2. Kryesia, edhe gjatë mandatit, në marrëveshje me grupet parlamentare, kur është e nevojshme, mund t'ia propozojë Kuvendit formimin e komisioneve të reja funksionale.
3. Kryesia e përgatit Programin e punës së Kuvendit. Ajo e rishikon dhe e përgatit rendin e ditës së mbledhjeve të radhës së Kuvendit me pëlqimin e grupeve parlamentare për formën dhe për kohëzgjatjen e diskutimeve për një çështje të caktuar të punës.
4. Kryesia e shqyrton Strategjinë ligjvënëse dhe raportuese të Qeverisë, e inkorporon dhe e harmonizon me Programin e punës të Kuvendit
5. Kalendari i punës përgatitet, publikohet dhe shtypet para secilës mbledhje plenare, në përputhje me këtë Rregullore, me përjashtim të mbledhjes konstituive. Në kohën kur Kuvendi nuk ka mbledhje, kalendari i punës përgatitet çdo dy javë dhe u dërgohet deputetëve në mënyrë elektronike. Kalendari i punës publikohet në internet, në faqen zyrtare të Kuvendit. Publikimi autorizohet nga sekretari i Kuvendit.
6. Kryesia konsultohet me kryetarët e grupeve parlamentare, së paku një herë në muaj, lidhur me çështjet e përgjithshme të orarit të punës, siç janë: numri i orëve në ditë, numri i ditëve në javë dhe numri i javëve në vit, gjatë të cilave Kuvendi planifikon t'i mbajë mbledhjet.
7. Kryesia takohet së paku një javë para mbledhjes së ardhshme të Kuvendit për ta shqyrtuar dhe për ta përgatitur rendin e ditës së mbledhjes së radhës të Kuvendit. Ftesa, me rend dite dhe me materiale për shqyrtim u dërgohen deputetëve, së paku tri ditë pune para mbledhjes plenare.
8. Kryesia siguron që çfarëdo mocioni përmbajtjesor, që mbështetet nga gjashtë ose më shumë deputetë të Kuvendit, të futet në rendin e ditës të mbledhjes plenare të Kuvendit brenda tri javësh pune, nga dita kur është marrë kjo shkallë e mbështetjes, për të cilën çështje vendos Kuvendi.
9. Kryesia zhvillon marrëdhënie të jashtme parlamentare dhe aktivitete të tjera ndërkombëtare nga fusha e përgjegjësive të saj.
10. Kryesia shqyrton kërkesat dhe vendos për udhëtimet jashtë vendit të delegacioneve e të deputetëve për ta përfaqësuar Kuvendin.
11. Kryesia e Kuvendit e zgjedh sekretarin e Kuvendit në bazë të konkursit. Sekretari i përgjigjet drejtpërsëdrejti Kryesisë. Sekretari i kryen detyrat në bashkërendim të ngushtë me Kryetarin e Kuvendit.
12. Kryesia e miraton projektbuxhetin e Kuvendit, që përgatitet nga Komisioni për Buxhet dhe Financa, në bashkëpunim me administratën e Kuvendit.
13. Kryesia vendos për mjetet financiare, për rregullat për akomodimin dhe për pajisjen e deputetëve, të zyrtarëve të administratës, të stafit të anëtarëve të Kryesisë dhe të stafit të grupeve parlamentare.

## **Neni 16**

### **Mbledhjet e Kryesisë**

1. Mbledhjet e Kryesisë i thërret dhe i kryeson Kryetari i Kuvendit.
2. Kryetari i Kuvendit e thërret mbledhjen e Kryesisë, nëse kërkohet nga një grup parlamentar ose së paku nga pesë (5) për qind, përkatësisht nga gjashtë (6) deputetë të Kuvendit.
3. Vendimet e Kryesisë merren me konsensus. Në mungesë të konsensusit vendoset me shumicë votash të atyre që votojnë. Në rast të votave të barabarta, vendos vota e Kryetarit.
4. Në mbledhje të Kryesisë mund të marrin pjesë, pa të drejtë vote, përfaqësuesi i Presidentit të Republikës së Kosovës dhe i Qeverisë. Sekretari i Kuvendit merr pjesë në mbledhjet e Kryesisë, sipas detyrës zyrtare.
5. Kryesia e Kuvendit, për çështje të caktuara, i fton në mbledhjet e Kryesisë edhe kryetarët e grupeve parlamentare.

## **KREU V**

### **KRYETARI I KUVENDIT**

#### **Neni 17**

#### **Përgjegjësitë e Kryetarit të Kuvendit**

1. Kryetari i Kuvendit e përfaqëson Kuvendin, e propozon rendin e ditës së mbledhjeve të Kuvendit, i thërret dhe i kryeson mbledhjet, i nënshkruan aktet e miratuara nga Kuvendi, kujdeset për rend e rregull në mbledhje dhe ushtron funksione të tjera, sipas Kushtetutës dhe Rregullores së Kuvendit. Kryetari e bën interpretimin përfundimtar të Rregullores gjatë mbledhjes plenare.
2. Kryetari i Kuvendit, në përputhje me nenin 90 të Kushtetutës së Republikës së Kosovës, e ushtron funksionin e Presidentit të Republikës së Kosovës, nëse Presidenti përkohësisht nuk është në gjendje t'i kryejë detyrat kushtetuese.
3. Kryetari i Kuvendit mund ta ushtrojë postin e ushtruesit të detyrës së Presidentit të Republikës deri në gjashtë (6) muaj.

#### **Neni 18**

#### **Ushtrimi i detyrës së Kryetarit të Kuvendit**

1. Kryetarin e Kuvendit, në rast të mungesës së tij ose me kërkesë të tij, e zëvendëson njëri nga anëtarët e Kryesisë, përkatësisht njëri nga nënkryetarët.
2. Në rastet kur Kryetari mungon e cakton me autorizim të veçantë cili anëtar i Kryesisë, përkatësisht nënkryetar, do ta ushtrojë funksionin e tij.
3. Në pamundësi për ta ushtruar detyrën e Kryetarit të Kuvendit, e zëvendëson anëtari i Kryesisë së Kuvendit nga e njëjta parti.



**Neni 19**  
**Kryesimi i mbledhjeve**

Për udhëheqjen e mbledhjeve të Kuvendit Kryetarit i ndihmon njëri nga anëtarët e Kryesisë, sipas radhës së caktuar nga Kryesia.

**KREU VI**  
**GRUPET PARLAMENTARE**

**Neni 20**  
**Formimi dhe funksionimi i grupeve parlamentare**

1. Deputetët mund të formojnë grup parlamentar sipas përkatësisë së tyre partiake ose të përcaktimeve programore.
2. Deputeti ka të drejtë të marrë pjesë në mënyrë të barabartë në një grup parlamentar, të tërhiqet nga grupi, ta formojë një grup të ri parlamentar, t'i bashkëngjitet një grupi tjetër ose të veprojë si deputet i pavarur. Për secilin rast deputeti është i obliguar që, për vendimin e tij, ta njoftojë me shkrim Kryetarin e Kuvendit.
3. Për krijimin e një grupi parlamentar nevojiten 5 për qind e deputetëve të Kuvendit ose së paku gjashtë (6) deputetë. Në rastet kur numri i deputetëve, i anëtarëve të një grupi parlamentar, bie nën këtë minimum, grupi nuk ekziston më.
4. Grupi i ri, i formuar më vonë, nuk mund të ketë emër të njëjtë me ndonjë grup tjetër parlamentar.
5. Një deputet nuk mund të jetë anëtar i më shumë se një grupi parlamentar.
6. Grupeve parlamentare u sigurohen hapësira të nevojshme dhe proporcionale, kushte dhe pajisje të nevojshme, si dhe një staf politik. Staf i politik i grupeve parlamentare për punën e vet shpërblehet në përputhje me Vendim të Kryesisë.

**KREU VII**  
**DEPUTETI I KUVENDIT**

**Neni 21**  
**Të drejtat dhe detyrat e deputetit të Kuvendit**

1. Deputeti i Kuvendit është përfaqësues i popullit. Deputeti nuk i nënshtrohet asnjë detyrimi tjetër.

2. Deputeti i Kuvendit ka të drejta dhe detyra të barabarta për pjesëmarrje të plotë në punimet e Kuvendit dhe vepron sipas bindjes dhe ndërgjegjes së tij. Deputeti, pos të drejtës për nisma të projektligjeve, të rezolutave, për t'u parashtruar pyetje anëtarëve të Qeverisë, për të votuar për vendimet e propozuara të Kuvendit, ka të drejtë edhe për të marrë pjesë në diskutime, në kushte të barabarta me deputetët tjerë të Kuvendit.
3. Deputeti pajiset me dokument identifikimi, që e dëshmon imunitetin e tij.
4. Deputeti gëzon të drejta shtesë, që përcaktohen me akt të veçantë të miratuara nga Kuvendi.
5. Deputeti, në përputhje me këtë Rregullore, mund të marrë pjesë në mbledhjet e komisioneve, në të cilat nuk është anëtarë, pa të drejtë vote.
6. Deputeti, në pajtim me ligjin, ka të drejtë të ketë qasje në të dhënat, në materialet e në dokumentet zyrtare, që përgatiten ose mblidhen nga trupat e punës së Kuvendit, nga stafi i Kuvendit, nga Qeveria, nga Ministrinë dhe nga organet e administratës publike, të cilat i shërbejnë për realizimin e funksionit të tij.
7. Deputeti ka të drejtë të njoftohet ose të kërkojë sqarime për punët që janë në kompetencë të Kryetarit të Kuvendit, të kryetarëve të komisioneve parlamentare, të ministrave, që janë të nevojshme për realizimin e funksionit të deputetit.
8. Kërkesën nga paragrafi 7 i këtij neni, deputeti e paraqet në formë të shkruar.

## **Neni 22**

### **Imuniteti i deputetit të Kuvendit**

1. Deputeti gëzon imunitet, në pajtim me Kushtetutën.
2. Deputeti gëzon imunitet për deklaratimet gojore ose të shkruara, si dhe për veprimet e tjera, të kryera në cilësinë e deputetit të Kuvendit.
3. Deputeti gëzon imunitet ndaj masave të ndalimit, të arrestit, të ndjekjes penale, përderisa Kuvendi nuk merr vendim për heqjen e imunitetit të tij.
4. Imuniteti i deputetit fillon në ditën e verifikimit të mandatit dhe mbaron me përfundimin e mandatit të tij.
5. Kuvendi, përjashtimisht nga paragrafi 4 i këtij neni, mund t'ia heqë imunitetin deputetit para mbarimit të mandatit.
6. Kërkesën për heqjen e imunitetit të deputetit e bën organi kompetent për ndjekje penale. Vendimin për heqjen e imunitetit të deputetit e merr Kuvendi, në përputhje me rekomandimet e Komisionit për Mandat, Imunitet dhe Rregullore.
7. Masa e ndalesës ose e arrestit mund të merret ndaj deputetit edhe pa heqjen paraprake të imunitetit nga Kuvendi, në rastin kur deputeti kryen veprë të rëndë penale, që është e dënueshme me pesë (5) e më shumë vjet burgim.

### **Neni 23**

#### **Procedura e heqjes së imunitetit**

1. Kërkesën për heqjen e imunitetit të deputetit, bashkë me dokumentet e tjera përcjellëse, organi kompetent i ndjekjes penale ia parashtron Kryetarit të Kuvendit. Kërkesën e organit të ndjekjes, së bashku me dokumentet përcjellëse, Kryetari, brenda 48 orëve, ia dërgon Komisionit për Mandat, Imunitet dhe Rregullore.
2. Komisioni për Mandat, Imunitet dhe Rregullore, brenda 30 ditësh, pas marrjes së kërkesës nga paragrafi 1 i këtij neni, e shqyrton kërkesën dhe Kuvendit ia paraqet raportin me rekomandime.
3. Komisioni e njofton deputetin, imuniteti i të cilit kërkohet të hiqet, për kërkesën dhe për kohën e shqyrtimit të saj në komision.
4. Deputeti ftohet të marrë pjesë në mbledhjen e Komisionit dhe në mbledhje plenare për t'i dhënë shpjegimet dhe vërejtjet rreth çështjes.
5. Mospjesëmarrja e deputetit të ftuar në mbledhje nuk e pengon Komisionin dhe Kuvendin të vendosin edhe pa praninë e tij.
6. Kuvendi e shqyrton raportin me rekomandimet e Komisionit më së voni në mbledhjen e dytë të radhës. Në fillim të shqyrtimit të çështjes, fjala i jepet deputetit për të dhënë shpjegime dhe për t'iu përgjigjur pyetjeve të deputetëve.
7. Për heqjen e imunitetit të deputetit Kuvendi vendos me vota të fshehta të shumicës së deputetëve të Kuvendit.

### **Neni 24**

#### **Procedurat kur deputeti ndalohet ose arrestohet**

1. Në rastin kur një deputet është ndaluar ose arrestuar, pa heqjen e imunitetit, organi kompetent i ndjekjes e informon menjëherë Kryetarin e Kuvendit.
2. Posa të njoftohet Kryetari i Kuvendit e thërret Komisionin për Mandat, Imunitet dhe Rregullore dhe ia dërgon njoftimin me dokumentet e tjera përcjellëse të organit kompetent të ndjekjes. Kryetari kërkon nga Komisioni ta shqyrtojë çështjen.
3. Komisioni, brenda dy ditëve pas njoftimit nga Kryetari i Kuvendit, e shqyrton rastin e deputetit të ndaluar ose të arrestuar. Komisioni i fton për t'i dëgjuar organin kompetent të ndjekjes dhe deputetin e ndaluar ose të arrestuar.
4. Kryetari i Kuvendit e thërret mbledhjen brenda dy ditësh pas paraqitjes së raportit nga Komisioni.
5. Kuvendi vendos me votim të fshehtë për heqjen ose mos-heqjen e imunitetit të deputetit.
6. Në rastet kur deputetit nuk i hiqet imuniteti në Kuvend, lirohet nga ndalimi ose nga arresti.

**Neni 25**  
**Humbja e statusit të deputetit të Kuvendit**

1. Deputeti i Kuvendit e humb mandatin, nëse:
  - a) nuk e bën betimin,
  - b) jep dorëheqje,
  - c) përfundon mandati i Kuvendit,
  - d) dënohet për një vepër penale me burgim për një periudhë kohore prej një (1) e më shumë vjet,
  - e) në periudhën gjashtëmujore nuk merr pjesë në asnjë mbledhje të Kuvendit. Nëse deputeti nuk ia dëshmon faktet bindëse për çështjen Kryetarit të Kuvendit, Kryetari e kërkon rekomandimin e Komisionit për Mandat, Imunitet dhe Rregullore. Pas rekomandimit të Komisionit Kryetari ia propozon Kuvendit pushimin e funksionit të deputetit. Kuvendi vendos për çështjen në mbledhje të radhës,
  - f) me vendim të formës së prerë të gjykatës nëse është konstatuar mungesa e aftësisë së tij juridike për të vepruar,
  - g) vdes.
2. Për rastet nga pika 1. e) e këtij neni, deputeti mund t'ia paraqesë Kuvendit me shkrim argumentet për t'i treguar arsyet bindëse për mospjesëmarrje në mbledhje dhe i lejohet t'i drejtohet Kuvendit, nëse dëshiron.
3. Vendet e liruar të deputetëve, në çfarëdo rasti që përcaktohen me këtë rregull, plotësohen në përputhje me nenin 70.4 të Kushtetutës së Republikës së Kosovës dhe me nenin 112 të Ligjit për zgjedhjet e përgjithshme.

**Neni 26**  
**Kodi i mirësjelljes së deputetit**

Deputeti i Kuvendit detyrohet ta respektojë Kodin e Mirësjelljes, sipas shtojcës së kësaj Rregulloreje.

**KREU VIII**

**ZGJEDHJA DHE SHKARKIMI I PRESIDENTIT TË REPUBLIKËS SË KOSOVËS**

**Neni 27**  
**Zgjedhja e Presidentit të Kosovës**

1. Presidentin e Republikës së Kosovës e zgjedh Kuvendi me votim të fshehtë.
2. Presidenti, në mandatin e ri, zgjidhet jo më vonë se tridhjetë (30) ditë para përfundimit të mandatit të Presidentit.

3. Për President të Republikës së Kosovës mund të kandidohet secili shtetas i Republikës, nëse i siguron nënshkrimet e më së paku tridhjetë (30) deputetëve të Kuvendit. Deputeti mund të nënshkruhet vetëm për një kandidat për President.

4. Zgjedhja e Presidentit bëhet me dy të tretat (2/3) e votave të deputetëve të Kuvendit.

5. Nëse asnjë kandidat nuk i merr dy të tretat (2/3) e votave në dy votimet e para, zhvillohet votimi i tretë mes dy kandidatëve, të cilët kanë marrë numrin më të madh të votave në votimin e dytë. Kandidati që e merr shumicën e votave të të gjithë deputetëve në votimin e tretë, zgjedhet President i Republikës së Kosovës.

6. Nëse edhe në votimin e tretë asnjëri nga kandidatët nuk zgjidhet President i Republikës, Kuvendi shpërndahet. Zgjedhjet e reja për Kuvend mbahen brenda dyzet e pesë (45) ditëve nga dita e shpërndarjes së Kuvendit.

### **Neni 28**

#### **Shkarkimi nga funksioni i Presidentit të Republikës**

1. Presidentin e Republikës e shkarkon Kuvendi nëse:

- a) dënohet për kryerjen e krimit të rëndë,
- b) nuk është i aftë për shkak të sëmundjes së rëndë t'i ushtrojë përgjegjësitë kushtetuese,
- c) Gjykata Kushtetuese e ka gjykuar se ka bërë shkelje të rëndë të Kushtetutës.

2. Nisma e procedurës për shkarkimin e Presidentit të Republikës merret nga një e treta (1/3) e deputetëve të Kuvendit, që e nënshkruajnë një petition, në të cilin shpjegohen arsyet për shkarkim. Nëse me petition supozohet një sëmundje e rëndë e Presidentit, Kuvendi e kërkon mendimin e konzoliumit mjekësor për gjendjen shëndetësore të Presidentit. Në rast se me petitionit supozohet se Presidenti ka bërë shkelje të rëndë të Kushtetutës, peticioni duhet t'i dorëzohet menjëherë Gjykatës Kushtetuese, e cila vendos për këtë çështje brenda shtatë ditësh pasi ta marrë petitionin.

3. Kuvendi e shkarkon Presidentin me dy të tretat (2/3) e votave të të gjithë deputetëve nëse Presidenti i Republikës është dënuar për krim të rëndë, nëse Kuvendi, në përputhje me këtë rregull, konstaton se Presidenti nuk është i aftë t'i ushtrojë përgjegjësitë kushtetuese për shkak të sëmundjes së rëndë ose nëse Gjykata Kushtetuese konstaton se ka bërë shkelje të rëndë të Kushtetutës.

## **KREU IX**

### **KRYEMINISTRI DHE QEVERIA**

#### **Neni 29**

#### **Zgjedhja e Kryeministrit dhe e Qeverisë**

1. Për ta formuar Qeverinë, Presidenti i Republikës, pas zgjedhjeve, konsultohet me partinë ose koalicionin që e ka fituar shumicën e vendeve në Kuvend. Presidenti ia propozon Kuvendit kandidatin për kryeministër.

2. Kandidati i emëruar për kryeministër ia paraqet Kuvendit brenda 15 ditëve përbërjen e Qeverisë dhe programin qeveritar për miratim.
3. Qeveria zgjidhet nëse e merr shumicën e votave të të gjithë deputetëve të Kuvendit. Mënyrën e votimit për zgjedhjen e Qeverisë e përcakton Kuvendi.
4. Nëse Qeveria e propozuar nuk e merr shumicën e votave të nevojshme, Presidenti i Republikës, brenda dhjetë (10) ditëve, e propozon kandidatin tjetër për kryeministër, sipas së njëjtës procedurë. Nëse as në votimin e dytë Qeveria e propozuar nuk i merr votat e nevojshme, Presidenti i shpall zgjedhje të reja për Kuvend. Zgjedhjet mbahen brenda dyzet (40) ditësh, nga dita e shpalljes së tyre.
5. Nëse Kryeministri jep dorëheqje ose për ndonjë arsye tjetër posti i tij mbetet i zbrastë, Qeveria bie. Presidenti i Republikës, me këtë rast, në konsultim me partinë politike ose me koalicionin që e ka fituar shumicën e vendeve të nevojshme në Kuvend për ta formuar Qeverinë, ia propozon Kuvendit kandidatin e ri për kryeministër, i cili e formon Qeverinë.
6. Pas zgjedhjes, anëtarët e Qeverisë betohen në Kuvend. Procedura e betimit rregullohet më ligj.

### **Neni 30**

#### **Mocioni i mosbesimit për Kryeministrin**

1. Me propozimin e një të tretës (1/3), përkatësisht të 40 deputetëve të Kuvendit, mund të merret mocioni i mosbesimit për Kryeministrin.
2. Mocioni i mosbesimit, i nënshkruar nga së paku një e treta (1/3), përkatësisht nga 40 deputetë, pranohet kur për të voton shumica e të gjithë deputeteve të Kuvendit.
3. Mocioni i mosbesimit vihet në rendin e ditës, jo më vonë se pesë (5) ditë dhe jo më herët se dy (2) ditë nga dita e parashtrimit të tij.
4. Nëse mocioni i mosbesimit votohet për Qeverinë në tërësi, Qeveria konsiderohet në dorëheqje.
5. Nëse mocioni i mosbesimit dështon, një mocion tjetër i mosbesimit mund të parashtrohet vetëm pas nëntëdhjetë (90) ditëve të ardhshme.

### **Neni 31**

#### **Mocioni i votëbesimit i Kryeministrit për Qeverinë**

1. Kryeministri mund ta kërkojë votëbesimin për Qeverinë.
2. Mocioni i votëbesimit për Qeverinë vihet në rend dite, jo më vonë se pesë (5) ditë e jo më herët se dy (2) ditë, nga dita e parashtrimit të tij.
3. Mocioni i votëbesimit për Qeverinë pranohet, kur për të voton shumica e të gjithë deputetëve të Kuvendit.

## **KREU X**

### **GJYKATA KUSHTETUESE**

#### **Neni 32**

##### **Propozimi i gjyqtarëve të Gjykatës Kushtetuese**

Propozimin për gjykatës të Gjykatës Kushtetuese e bën Kuvendi, në mbështetje të neneve 114 dhe 152 të Kushtetutës dhe të nenit 6 të Ligjit për Gjykatën Kushtetuese.

#### **Neni 33**

##### **Ngritja e një çështjeje para Gjykatës Kushtetuese**

Autorizimet e Kuvendit dhe të deputetëve për ngritjen e një çështjeje para Gjykatës Kushtetuese janë përcaktuar me nenin 113 të Kushtetutës.

#### **Neni 34**

##### **Procedura e kontestimit të aktit të Kuvendit**

1. Kur Kuvendi e merr nga Gjykata Kushtetuese kërkesën e palës së autorizuar për fillimin e procedurës së vlerësimit të kushtetutshmërisë së një ligji ose të një akti tjetër, që e ka nxjerrë Kuvendi, kërkesa u dërgohet deputetëve, Komisionit të Kuvendit për Legjislacionin e Gjyqësi dhe Qeverisë.
2. Përgjigjen për kërkesën e palës së autorizuar Kuvendi e mbështet në nenin 22 të Ligjit për Gjykatën Kushtetuese.

#### **Neni 35**

##### **Zbatimi i vendimeve të Gjykatës Kushtetuese**

1. Kryetari i Kuvendi i njofton deputetët dhe Qeverinë me Vendimin e Gjykatës Kushtetuese.
2. Kryetari i Kuvendit kërkon nga sponsoruesi i aktit dhe nga trupat e punës së Kuvendit ta fillojnë përgatitjen e aktit në tërësi ose në pjesët e tij, sipas përmbajtjes së vendimit të Gjykatës Kushtetuese.

#### **Neni 36**

##### **Zgjedhja dhe shkarkimi i Avokatit të Popullit**

1. Avokatin e Popullit e zgjedh Kuvendi me shumicën e votave të të gjithë deputetëve të Kuvendit për një mandat pesëvjeçar (5), pa të drejtë rizgjedhje.
2. Avokati i Popullit mund të shkarkohet vetëm me kërkesën e më shumë se një të tretës (1/3) të të gjithë deputetëve. Në këtë rast Kuvendi vendos me shumicën e dy të tretave (2/3) të të gjithë deputetëve.

## **KREU XI**

### **ZHVILLIMI I MBLEDHJEVE PLENARE**

#### **Neni 37**

##### **Sesionet e punimeve të Kuvendit**

1. Kuvendi i zhvillon punimet vjetore në dy sesione, në sesionin pranveror dhe në sesionin vjeshtor.
2. Sesioni pranveror i punimeve të Kuvendit fillon të hënën e tretë të muajit janar. Sesioni vjeshtor fillon të hënën e dytë të muajit shtator.
3. Kryetari i Kuvendit i njofton deputetët për datën e fillimit dhe atë të mbarimit të sesionit të punimeve të Kuvendit.

#### **Neni 38**

##### **Mbledhja e jashtëzakonshme**

1. Kryesia mund të thërrasë mbledhje të jashtëzakonshme të Kuvendit, për ta shqyrtuar një çështje të ngutshme.
2. Mbledhjen e jashtëzakonshme mund ta thërrasin edhe:
  - a) Presidenti i Republikës së Kosovës,
  - b) Kryeministri i Republikës së Kosovës,
  - c) Një ose më shumë grupe parlamentare, që përfaqësojnë jo më pak se një të tretën e deputetëve, përkatësisht 40 deputetë të Kuvendit.
3. Kërkesa për mbledhje të jashtëzakonshme duhet t'i përmbajë çështjen që do të shqyrtohet dhe arsyetimin pse konsiderohet çështje e ngutshme dhe e rëndësishme.

## **KREU XII**

### **PUNA NË KUVEND**

#### **Neni 39**

##### **Rendi në mbledhjet e Kuvendit**

1. Kuvendi i zhvillon punimet në mbledhje plenare dhe në komisione.
2. Kuvendi i zhvillon punimet sipas një kalendari, të propozuar nga Kryesia, në konsultim me Qeverinë, me kryetarët e grupeve parlamentare dhe me kryetarët e komisioneve parlamentare. Kalendari miratohet nga Kuvendi.
3. Kryesia e Kuvendit e cakton datën dhe vendos për rendin e ditës së mbledhjes së Kuvendit.
4. Mbledhjet plenare të Kuvendit mbahen zakonisht dy herë në muaj. Java plenare fillon zakonisht ditën e enjte. Kryesia, në bashkëpunim me kryetarët e grupeve parlamentare, mund t'i shmangët këtij rendi kurdo që e konsideron të nevojshme.



## **Neni 40**

### **Shqyrtimi i projektligjit ose i mocionit përmbajtjesor**

1. Shqyrtimi i një projektligji ose i një mocioni përmbajtjesor bëhet sipas këtij rendi:
  - a) Propozuesi i projektligjit ose i mocionit përmbajtjesor;
  - b) Kryetari ose raportuesi i komisionit funksional;
  - c) Kryetarët e komisioneve të përhershme;
  - d) Kryetarët e grupeve parlamentare;
  - e) Në rastet kur propozuesi i projektligjit ose i mocionit përmbajtjesor nuk është Qeveria, Kuvendi mund ta kërkojë edhe deklarin e Qeverisë;
  - f) Deputetët e tjerë diskutojnë për projektligjin ose mocionin përmbajtjesor, sipas rendit të caktuar nga Kryetari i Kuvendit.
  - g) Pas diskutimeve, propozuesi i projektligjit ose i mocionit përmbajtjesor, ka të drejtë ta marrë fjalën. Kryetari i Kuvendit i mbyll diskutimet dhe e kërkon deklarin e deputetëve për projektligjin ose mocionin përmbajtjesor.
2. E drejta për replikë
  - a) Deputeti ose ministri ka të drejtë t'i përgjigjet diskutimit të një deputeti ose të një ministri në rastin kur deputeti ose ministri ia ka përmendur emrin deputetit ose ministrit, ose e ka përmendur diskutimin e tij.
  - b) E drejta për të replikuar, sipas pikës: a) bëhet menjëherë pas përfundimit të diskutimit përkatës dhe kufizohet në dy (2) minuta.
  - c) Nëse një deputet ose një ministër e shfrytëzon të drejtën për të replikuar sipas pikës a) lejohet kundëreplikë deri në një (1) minutë, menjëherë pas replikës.
3. Diskutimi i deputetit në mbledhje plenare zgjat deri në 10 (dhjetë) minuta, nëse Kuvendi nuk vendos ndryshe.
4. Për një çështje në një pikë të rendit të ditës deputeti mund të diskutojë vetëm një herë, me përjashtim të replikës.
5. Diskutimi për rendin e ditës nuk zgjat më shumë se tre (3) minuta.
6. Deputeti i cili dëshiron të diskutojë, duhet të paraqitet për fjalë me formë elektronike. Kryetari i Kuvendit i fton diskutuesit sipas radhës së paraqitjes.
7. Kryetari i Kuvendit mund t'ia lejojë deputetit të flasë më shumë se sa e ka kohën e caktuar, nëse e vlerëson të arsyeshme.

## **Neni 41**

### **Mbarëvajtja e punimeve të Kuvendit**

1. Kryetari i Kuvendit kujdeset për rregull dhe mbarëvajtje të mbledhjeve në Kuvend. Kryetari ia tërheq vërejtjen secilit deputet ose anëtar të Qeverisë, kur:

- a) diskutuesi shmanget nga çështja e shtruar për diskutim;
- b) gjatë mbledhjes e kryen ndonjë veprim, që e prish rregullin e punës së Kuvendit;
- c) në mbledhje sillet në mënyrë të pahijshme dhe të palejueshme;
- d) ngrit një çështje që është jashtë temës së debatit ose të mocionit;
- e) në formë të shkruar ose të folur përdor gjuhë joparlamentare në mbledhjet e Kuvendit ose të komisioneve;
- f) nxit dhunë, përdor gjuhë të pahijshme, ofenduese, shpifëse, kërcënuese ose fyese;
- g) nuk e respekton autoritetin e Kryetarit të Kuvendit;
- h) sulmon ose u reziston punonjësve të Kuvendit ose policisë në Kuvend, të cilët veprojnë sipas urdhrat të Kryetarit të Kuvendit.

2. Kryetari i Kuvendit mund të kërkojë nga një deputet ose një ministër, i cili sipas vlerësimit të tij ka përdorur gjuhë joparlamentare, t'i tërheqë fjalët joparlamentare, ose nëse është e nevojshme, mund të marrë masa në përputhje me paragrafin 5 të këtij neni.

3. Deputeti ose ministri është i detyruar t'i respektojë urdhrat e Kryetarit të Kuvendit pasi t'i tërhiqet vërejtja për sjelljen, duke i përfshirë këto masa:

- a) tërheqja e fjalës ose e shprehjes joparlamentare;
- b) ndërprerja e menjëhershme e fjalës;
- c) largimi nga mbledhja e Kuvendit ose nga mbledhja e komisioneve të asaj dite.

4. Në rastet kur kërkohet veprim plotësues, duke e përfshirë edhe ndërhyrjen e një ose më shumë zyrtarëve të policisë, Kryetari i Kuvendit konsultohet me Kryesinë para se të urdhërojë një masë të tillë disiplinore. Në këto raste zyrtarët e policisë veprojnë sipas urdhrave të Kryetarit të Kuvendit.

5. Në rast të ndonjë parregullsie më serioze në Kuvend, Kryetari mund ta shtyjë mbledhjen ose ta pezullojë për një kohë të caktuar.

6. Kryesia e Kuvendit nxjerr rregulla për sjelljen e publikut, të përfaqësuesve të shtypit dhe të personave të tjerë, që i ndjekin mbledhjet në Kuvend. Kryetari i largon nga mbledhja të gjithë personat që nuk i respektojnë rregullat e Kuvendit. Zyrtarët e policisë veprojnë sipas urdhrave të Kryetarit të Kuvendit.

## **Neni 42**

### **Përcaktimi i rendit të ditës**

1. Kryesia, në bashkëpunimin me kryetarët e grupeve parlamentare, e përcakton rendin e ditës për mbledhjen e radhës së Kuvendit. Rendi i ditës u dërgohet deputetëve.

2. Rendi i ditës konsiderohet i miratuar, përveç se kur në fillim të mbledhjes një ose më shumë grupe parlamentare, përfaqësues të një ose më shumë komisioneve, së paku gjashtë (6) deputetë ia propozojnë me shkrim Kryetarit një amendament për rendin e ditës, përkatësisht nëse një deputet e ngrit një çështje të ngutshme dhe kjo e merr miratimin shumicës.

3. Deputeti, para miratimit të rendit të ditës, mund të propozojë në çdo mbledhje plenare që Kuvendi ta shqyrtojë menjëherë një çështje urgjente. Propozimi duhet të jetë në përputhje me nenin 49 të kësaj Rregulloreje.

### **Neni 43** **Publikimi dhe regjistrimi i mbledhjeve plenare**

1. Mbledhjet e Kuvendit janë publike, përpos kur Kuvendi vendos ndryshe. Mbledhjet transmetohen në përputhje me vendimin e Kryesisë së Kuvendit. Mbledhjet plenare regjistrohen në formë elektronike. Çdo diskutim regjistrohet në gjuhën, në të cilën është bërë. Në procesverbal evidencohen pikat e rendit të ditës, diskutimet e përmbledhura dhe vendimet që i merr Kuvendi.

2. Regjistrimet /transkriptet/ e mbledhjeve, sipas paragrafit 1:

- a) ruhen në arkivin e Kuvendit,
- b) publikohen në faqen elektronike të Kuvendit,
- c) u shpërndahen deputetëve dhe
- d) janë në dispozicion të publikut, sipas ligjit.

### **Neni 44** **Interpelanca**

1. Një grup parlamentar ose gjashtë (6) e më shumë deputetë mund të parashtrorjnë kërkesë për interpelancë për ta shqyrtuar një çështje, që lidhet me punën e Qeverisë ose të një Ministrie.

2. Punimet e Kuvendit për shqyrtimin e një interpelance mund të zgjasin deri në tri (3) orë.

3. Në rast se ka më shumë kërkesa të grupeve parlamentare për interpelancë, Kryesia ia mundëson secilit grup ta shfrytëzojë të drejtën e interpelancës në njërën nga mbledhjen e radhës, sipas radhës së parashtrimit të kërkesës.

4. Mocioni për interpelancë paraqitet në formë të shkruar, që përmban:

- a) formulimin e saktë të çështjes për interpelancë;
- b) arsyetimin për mocionin;
- c) emrin dhe nënshkrimin e të autorizuarit të grupit parlamentar;
- d) tekstin e mocionit, që propozohet për votim,

5. Mocioni për interpelancë i dorëzohet Kryetarit të Kuvendit. Kryetari, brenda dy ditësh, pas marrjes, ia përcjell Kryeministrit ose ministrit, të cilit i drejtohet mocioni. Kryeministri ose ministri është i detyruar ta shqyrtojë mocionin brenda shtatë (7) ditësh.

6. Interpelanca vihet në rendin e ditës së mbledhjes plenare në afat prej shtatë (7) ditësh, pasi të merret përgjigjja nga Qeveria. Nëse Qeveria, brenda afatit të paraparë në paragrafin 5 të këtij neni, nuk e dërgon përgjigjen për interpelancën, ajo vihet pikë e fundit e rendit të ditës së mbledhjes plenare të Kuvendit, që është në zhvillim e sipër. Nëse Kuvendi nuk është duke mbajtur mbledhje, ajo vihet si pikë e parë në rendin e ditës së mbledhjes së parë të radhës së Kuvendit. Kuvendi nuk mund ta refuzojë vënien e interpelancës në rendin e ditës, përveç në rast se ajo nuk i plotëson kushtet formale sipas paragrafit 4 të këtij neni.
7. Grupit parlamentar, që e ka propozuar interpelancën, i jepet fjala në fillim dhe në mbarim të debatit. Ky grup në fillim të debatit ka në disponim dhjetë (10) minuta dhe në fund të debatit, pesë (5) minuta.
8. Kryeministri ose ministri, të cilit i parashtrohet interpelanca, e paraqet dhe e arsyeton qëndrimin e Qeverisë për çështjen e shtruar në interpelancë. Koha e diskutimit për Kryeministrin ose për ministrin është pesëmbëdhjetë (15) minuta.
9. Koha e ndarë për interpelancë e reflekton përfaqësimin e grupeve parlamentare në Kuvend. Koha e diskutimit të Kryeministrit ose e ministrit merret nga koha e ndarë për pozitën.
10. Deputetët pa grup parlamentar mund ta shfrytëzojnë të drejtën e fjalës, deri 2 minuta.
11. Debatit i interpelancës nuk mund të vazhdojë në një mbledhje tjetër të Kuvendit.
12. Interpelanca për çështje të njëjtë nuk mund të parashtrohet më shumë se dy herë gjatë një viti kalendarik.

#### **Neni 45**

#### **Pyetjet parlamentare për Qeverinë për përgjigje me gojë**

1. Rendi i ditës për secilën mbledhje të Kuvendit parasheh 60 minuta kohë për pyetje parlamentare. Deputeti për një mbledhje plenare mund të parashtrojë më së shumti dy (2) pyetje.
2. Secili deputet mund t'i bëjë pyetje për përgjigje me gojë një anëtari të Qeverisë, me kusht që pyetja parlamentare të jetë parashtruar paraprakisht me shkrim në Zyrën për Propozime dhe Parashtrësia të Kuvendit, më së paku dyzet e tetë (48) orë para fillimit të mbledhjes.
3. Formulimi i pyetjes duhet t'i respektojë kushtet sipas nenit 41.1.f.
4. Deputeti pyetjen e parashtruar me shkrim e paraqet edhe me gojë në mbledhje, në kohën e rezervuar për pyetje parlamentare.
5. Pyetja me gojë nuk mund të zgjasë më shumë se dy (2) minuta.
6. Përgjigjja e anëtarit të Qeverisë nuk mund të jetë më e gjatë se tre (3) minuta.
7. Deputeti ka të drejtë t'ia bëjë me gojë edhe një pyetje plotësuese anëtarit të Qeverisë, e cila nuk mund të zgjasë më shumë se një (1) minutë.

8. Një përgjigje plotësuese me gojë e anëtarit të Qeverisë nuk mund të zgjasë më shumë se dy (2) minuta.
9. Deputeti, i cili e ka parashtruar pyetjen sipas Rregullores së Kuvendit, ka të drejtë ta paraqesë pyetjen edhe kur anëtari i Qeverisë mungon ose nuk e ka përgatitur përgjigjen.
10. Pyetjen parlamentare të deputetit, që i drejtohet Kryeministrit, ai ka të drejtë t'ia kalojë një ministri, varësisht nga vlerësimi i tij.
11. Kur pyetja e deputetit nuk merr përgjigje brenda dy seancave të radhës, publikohet në Revistën e Kuvendit dhe në faqen zyrtare elektronike të Kuvendit, kurse Zyra për Informim e Kuvendit e lëshon një njoftim për media, brenda 24 orëve, pas mbledhjes së dytë.

#### **Neni 46**

#### **Pyetjet parlamentare për përgjigje me shkrim**

Deputetët mund t'i parashtrojnë pyetje për përgjigje me shkrim Kryeministrit ose ndonjërit nga ministrat, për fushën e tij të përgjegjësisë. Përgjigjja jepet brenda dy (2) javësh pas datës së parashtrimit të pyetjes dhe evidencohet në procesverbalin e mbledhjes plenare të radhës së Kuvendit. Lista e pyetjeve, për të cilat nuk është dhënë përgjigje brenda kohës së caktuar, publikohet në Buletinin e Kuvendit dhe u dërgohet deputetëve.

#### **Neni 47**

#### **Deklaratat e deputetëve, përkatësisht të grupeve parlamentare për çështjet që nuk janë në rend të ditës**

1. Në fillim të mbledhjes, para miratimit të rendit të ditës, pasi ta kenë njoftuar Kryetarin e Kuvendit, deputetët, përkatësisht grupet parlamentare, mund të diskutojnë për çështje të ndryshme që i konsiderojnë se duhet të bëhen publike në mbledhje plenare. Në këtë rast një deputet nuk mund të flasë më shumë se tre (3) minuta, ndërsa, nëse diskuton në emër të grupit parlamentar, mund të flasë deri në pesë (5) minuta.
2. Kryetari ose kryesuesi i mbledhjes kujdeset t'i harmonizojë diskutimet e secilit deputet, sipas përkatësisë së grupeve parlamentare.
3. Koha e tërësishme për diskutime jashtë rendit të ditës kufizohet deri në tridhjetë (30) minuta. Kur diskutimet zgjasin më shumë se koha e caktuar, Kryetari i ndërpret diskutimet, kurse deputetëve, të cilët kanë ngelur pa diskutuar, u jepet fjala në fillim të mbledhjes plenare të radhës.

#### **Neni 48**

#### **Deklaratat e ministrave**

Në çdo mbledhje plenare të Kuvendit, ministri me kërkesë dhe në marrëveshje me Kryetarin e Kuvendit, mund të flasë në Kuvend për ndonjë çështje që ka të bëjë me fushëveprimin e përgjegjësisive. Pasi ta ketë mbajtur fjalën, Kryetari i Kuvendit lejon të parashtrohen komente ose pyetje në emër të grupeve parlamentare dhe nga deputetët e Kuvendit individualisht. Ministri që e ka mbajtur fjalën ka të drejtë t'u përgjigjet shkurtimisht komenteve ose pyetjeve që mund t'i parashtrohen.

**Neni 49**  
**Shqyrtimi i çështjeve urgjente në Kuvend**

1. Në secilën mbledhje plenare, deputeti duke e njoftuar paraprakisht Kryetarin e Kuvendit, mund të propozojë që Kuvendi ta shqyrtojë menjëherë një çështje urgjente, e cila duhet të jetë në përputhje me përkufizimin e shtojcës së parë të shprehjeve të Rregullores. Kryetari i Kuvendit ia mundëson deputetit të propozojë në Kuvend. Propozimi i tij vihet në votim. Nëse Kuvendi me votim vendos ta marrë çështjen parasysht, çështja radhitet në rendin e ditës së mbledhjes.
2. Propozimet e grupeve parlamentare për shqyrtimin e çështjeve urgjente vendosen me votim në Kuvend.

**Neni 50**  
**Mocionet procedurale**

1. Në secilën mbledhje plenare të Kuvendit deputeti ka të drejtë t'i propozojë këto mocione procedurale:
  - a) për ta shtyrë debatin;
  - b) për ta shtyrë mbledhjen;
  - c) për ta bartur një çështje në komisione;
  - d) për përfundimin e debatit;
  - e) për të konstatuar nëse është shkelur Rregullorja;
  - f) për të konstatuar nëse janë shkelur të drejtat e deputetit.
2. Mocionet për ta shtyrë debatin, për ta shtyrë mbledhjen, për ta kaluar një çështje në komision ose për ta mbyllur debatin duhet ta kenë mbështetjen së paku një grupi parlamentar.
3. Për mocionin për ta shtyrë debatin për një mbledhje tjetër dhe për mocionin për ta shtyrë mbledhjen, votohet menjëherë, pa debat.
4. Mocioni për t'ia kaluar komisionit një çështje për shqyrtim duhet t'i përmbajë emrin e komisionit dhe arsyetimin. Kur Kryetari i Kuvendit e konstaton rregullsinë e mocionit, votimi mbahet menjëherë, pa debat.
5. Mocioni për ta mbyllur debatin shqyrtohet vetëm nga kryetarët e grupeve parlamentare dhe votohet menjëherë.
6. Kur bëhet një mocion për të konstatuar shkeljen e Rregullores, Kryetari i Kuvendit e shqyrton menjëherë rregullsinë e mocionit, ndërsa kur kërkohet shqyrtimi i mëtejshëm, bëhet më vonë. Kur konstatohet shkelja, Kryetari e udhëzon shkelësin ta respektojë Rregulloren.
7. Nëse një deputet ka parashtruar një mocion se i janë shkelur të drejtat e deputetit, Kryetari i Kuvendit e shqyrton mocionin dhe brenda një (1) dite pune ose më së voni në mbledhjen e ardhshme i raporton Kuvendit nëse janë shkelur të drejtat e deputetit. Nëse konstatohet se janë shkelur të drejtat e deputetit, Kryetari e urdhëron shkelësin të korrigjohet.

8. Mocionin për të konstatuar se a është zbatuar Rregullorja dhe mocionin për konstatimin e shkeljes së të drejtave të deputetit mund ta paraqesë një deputet i vetëm. Ky mocion i parashtrohet Komisionit për Mandat, Imunitet dhe Rregullore, i cili në mbledhjen e radhës së Kuvendit, duhet ta paraqesë rekomandimin për mocionin.

### **Neni 51**

#### **Kuorumi dhe votimi në mbledhjet e Kuvendit**

1. Kuvendi ka kuorum kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e deputetëve të Kuvendit.
2. Prania e deputetëve në mbledhje verifikohet me sistem elektronik të votimit, me ngritje të dorës ose me thirrje të emrave. Për mënyrën e verifikimit të pranisë së deputetëve, vendos kryesuesi i mbledhjes.
3. Vendimet e mbledhjeve të Kuvendit janë të vlefshme, në qoftë se në kohën kur ato janë marrë, në sallë kanë qenë më shumë se gjysma e deputetëve të Kuvendit. Ligjet, vendimet dhe aktet e tjera të Kuvendit konsiderohen të miratuara nëse për to votojnë shumica e deputetëve të pranishëm dhe që votojnë. Përrjashtim bëjnë rastet kur me Kushtetutën e Republikës së Kosovës parashihet ndryshe.
4. Votimi bëhet në këto mënyra:
  - a) votimi i hapur, me ngritje të dorës: “për”, “kundër” dhe “abstenim”,
  - b) votimi i fshehtë ose
  - c) votimi i regjistruar, që e përfshin votimin elektronik dhe
  - d) votimin duke e thirrur secilin deputet, veç e veç.
5. Votimi i regjistruar bëhet kur këtë mënyrë e kërkon kryetari i Kuvendit ose një grup parlamentar dhe kur për këtë vendos Kuvendi. Kur mbahet votimi i regjistruar, vota e secilit deputet “për”, “kundër” ose “abstenim” regjistrohet me emër e me mbiemër. Kur votimi është në formën elektronike, në ekran paraqitet numri i pjesëmarrësve, numri i votuesve dhe rezultati i plotë i votimit për secilin, veç e veç. Deputeti ka të drejtë ta shpjegojë votën e vet “për”, “kundër” ose “abstenim” dhe ta kërkojë kopjen elektronike të rezultatit të votimit.
6. Kur kemi numër të barabartë të votave “për” dhe “kundër” konstatohet se propozimi nuk është miratuar.
7. Publikimi i votimit elektronik të deputetëve, bëhet brenda tri ditë pune, pas mbledhjes plenare.

### **Neni 52**

#### **Parashtrim i mocioneve përmbajtjesore**

1. Mocioni përmbajtjesor, nëse është amendament i një projektligji, i dërgohet me shkrim, mundësisht në formë elektronike, Zyrës për Propozime dhe Parashtrës, jo më vonë se dy javë pune pas miratimit në parim të projektligjit, të cilit i përket amendamenti. Zyra për Propozime dhe Parashtrës e vlerëson amendamentin a është në përputhje me nenin 53.5 të kësaj Rregulloreje dhe e përkthen në gjuhët zyrtare të Kuvendit.

2. Mocioni përmbajtjesor, nëse është rezolutë, i dërgohet Zyrës për Propozime dhe Parashtrës, jo më vonë se tetë (8) ditë pune para debatimit në mbledhje, përveç kur është një çështje urgjente. Zyra për Propozime dhe Parashtrës e përkthen mocionin në gjuhët zyrtare të Kuvendit, e bën redaktimin dhe ua dërgon deputetëve, jo më vonë se pesë (5) ditë pune para debatit në mbledhje.

3. Kur mocioni ka të bëjë me ndonjë dokument, dokumenti duhet t'i bashkëngjitet mocionit.

## **KREU XIII PROCEDURA LIGJVËNËSE**

### **Neni 53**

#### **Propozimi i Projektligjit**

1. Propozim të Projektligjit në Kuvend mund ta paraqesë Presidenti i Republikës së Kosovës, nga fusha e veprimtarisë së tij, Qeveria, deputetët e Kuvendit, komisioni parlamentar, grupi parlamentar dhe së paku gjashtë (6) deputetë, dhjetëmijë zgjedhës, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj.

2. Projektligji i propozuar nga Presidenti, deputetët, komisioni parlamentar, grupi parlamentar zgjedhësit, nëpërmjet Kryesisë së Kuvendit i dërgohet Qeverisë, për mendim.

3. Qeveria duhet ta paraqesë mendimin e vet me shkrim në afat prej një muaji nga dita e pranimit të Projektligjit. Pas kalimit të këtij afati, Projektligji procedohet në Kuvend për shqyrtim.

4. Në rast se një projektligj propozohet nga së paku dhjetëmijë zgjedhës duhet të procedohet sipas procedurës së përcaktuar me ligj.

5. Zyra për Propozime dhe Parashtrës e evidencon dhe deputetëve ua shpërndan tekstin e Projektligjit, më shkresë përcjellëse të nënshkruar nga sekretari i Kuvendit dhe e publikon në faqen elektronike të Kuvendit.

### **Neni 54**

#### **Kushtet e parashtrimit të një projektligji**

1. Projektligji, i cili paraqitet në Kuvend, duhet t'i përmbajë:

a) Shkresën shpjeguese për objektivat që synon t'i realizojë ligji, harmonizimin me legjisllacionin në fuqi dhe arsyetimin e dispozitave të ligjit.

b) Deklaratën për ndikimin buxhetor në vitin e parë dhe në vitet e mëpastajme.

c) Deklaratën për përafrimin dhe për harmonizimin me legjisllacionin e Bashkimit Evropian dhe me tabelën krahasuese me aktet të cilave u referohet.

2. Çdo projektligj që paraqitet në Kuvend duhet të jetë i hartuar në gjuhët: shqipe, serbe dhe angleze, në letër /hard copy/ dhe në formë elektronike.

3. Zyra për Propozime dhe Parashtrës e Kuvendit e verifikon aspektin formal-juridik të projektligjit, e regjistron sipas rendit të paraqitur dhe ua dërgon deputetëve.

4. Kryesia e Kuvendit, në mbledhjen e parë të radhës, e cakton komisionin funksional - raportues për shqyrtim të projektligjit në parim.



**Neni 55**  
**Nisma për hartimin e projektligjit**

1. Kur Kuvendi merr nismë për hartim të projektligjit, Kryesia e Kuvendit e kërkon mendimin e Qeverisë. Qeveria duhet të deklarohet për projektligjin brenda një muaji.
2. Nisma e deputetit, e komisionit ose e një grupi parlamentar, me ose pa mendimin e Qeverisë, radhitet për shqyrtim në mbledhje plenare, në afat prej dy muajve, nga dita e parashtrimit.
3. Nëse Kuvendi e miraton nismën, ngarkohet Qeveria ta përgatitë projektligjin brenda tre (3) muajve, nga dita e miratimit të nismës.

**Neni 56**  
**Shqyrtimi i parë i një projektligji**

1. Shqyrtimi i parë i një projektligji nuk mund të bëhet pa kaluar dy javë pune dhe as më vonë se katër javë pune, nga dita e shpërndarjes së tij.
2. Para shqyrtimit të parë të projektligjit në mbledhje plenare, komisioni funksional - raportues, i ngarkuar nga Kryesia e Kuvendit, e shqyrton projektligjin në parim. Komisioni i paraqet Kuvendit raport me rekomandime për miratim ose për mosmiratim të projektligjit në parim.
3. Shqyrtimi i parë i projektligjit nënkupton diskutimin dhe votimin e tij në parim.
4. Shqyrtimi i parë fillon me paraqitje të përfaqësuesit të propozuesit të projektligjit, vazhdon me paraqitje të raportuesit të komisionit funksional, të përfaqësuesve të grupeve parlamentare dhe të deputetëve. Shqyrtimi mbyllet me votimin në parim.
5. Propozuesi mund ta tërheqë projektligjin gjatë shqyrtimit në Kuvend, deri para fillimit të votimit në shqyrtimin e dytë.

**Neni 57**  
**Shqyrtimi i projektligjit në komisione**

1. Pas miratimit të projektligjit në shqyrtim të parë, Kuvendi i ngarkon për shqyrtim të mëtejshëm:  
Komisionin funksional, si komision raportues dhe komisionet: për Legjislacion dhe Gjyqësi, për Buxhet e Financa, për Integritet Evropian, për të Drejtat e Njeriut, Barazi Gjinore, Persona të Pagjetur dhe Peticione dhe për të Drejtat e Interesat e Komuniteteve dhe Kthim, si komisione të përhershme.
2. Në rastin kur projektligji rregullon çështje nga fushëveprimi i dy komisioneve funksionale, Kuvendi e ngarkon njërin prej tyre, si komision raportues.

3. Amendamente në projektligj mund të parashtrijë deputeti, grupi parlamentar, komisioni parlamentar dhe Qeveria, në afat prej dy javësh pune nga miratimi në parim. Amendamentet i adresohen komisionit funksional - raportues.
4. Propozimi për amendamentin duhet të përmbajë: referimin ndaj dispozitës së projektligjit, formulimin e saktë të amendamentit dhe arsyetimin e ndryshimit të propozuar.
5. Propozimi i amendamenteve, që kanë implikime buxhetore, i dërgohet Komisionit për Buxhet dhe Financa, i cili duhet të deklarohet me raport, në afat prej pesë (5) ditëve pune, nga dita e pranimit.
6. Komisioni funksional Kuvendit ia paraqet raportin me rekomandime për projektligjin brenda dy muajve, nga shqyrtimi i parë.
7. Në raste të veçanta, komisioni mund të kërkojë nga Kuvendi afat shtesë, deri në një muaj, për ta paraqitur raportin.
8. Komisionet e përhershme raportet e veta duhet t'ia paraqesin komisionit funksional, në afat prej dhjetë (10) ditë pune, nga dita e pranimit të amendamenteve nga komisioni funksional - raportues.
9. Komisioni funksional – raportues, pasi e përfundon shqyrtimin, Kuvendit i paraqet raport me rekomandime, së paku pesë (5) ditë pune para shqyrtimit të dytë në mbledhje plenare. Në raport përfshihet edhe mendimi i komisioneve të përhershme, si dhe deklarimi për amendamentet e propozuara nga deputeti, nga komisioni, nga grupi parlamentar apo nga Qeveria.

### **Neni 58**

#### **Shqyrtimi i dytë i projektligjit**

1. Shqyrtimi i dytë i projektligjit fillon me paraqitjen e raportit të komisionit funksional nga raportuesi. Pas paraqitjes së raportit, të drejtën e diskutimit e kanë përfaqësuesit e komisioneve të përhershme, përfaqësuesit e grupeve parlamentare, përfaqësuesit e Qeverisë dhe deputetët.
2. Shqyrtimi i dytë i projektligjit vazhdon me shqyrtimin dhe me votimin e amendamenteve të propozuara nga komisioni funksional – raportues dhe të amendamenteve të propozuara nga komisionet e tjera, nga grupet parlamentare, nga Qeveria dhe nga deputetët.
3. Amendamentet shqyrtohen dhe votohen një nga një, sipas radhitjes së paraqitur, krahas tekstit të projektligjit.
4. Kur janë të propozuara dy amendamente për të njëjtin nen të projektligjit, që e përjashtojnë njëri-tjetrin, amendamenti i cili merr numrin më të madh të votave, konsiderohet i miratuar.
5. Pas shqyrtimit dhe miratimit të amendamenteve, të pasqyruara në tabelën krahasuese me tri kolona (teksti i projektligjit, i amendamenteve dhe teksti përfundimtar), votohet teksti i Projektligjit në tërësi me ndryshimet e miratuara.

## **Neni 59**

### **Shqyrtimi i tretë i projektligjit**

1. Kur projektligji në shqyrtimin e dytë nuk merr numrin e duhur të votave për miratim, me kërkesë të propozuesit të projektligjit ose të komisionit funksional, Kuvendi vendos që projektligjin ta paraqesë edhe në shqyrtimin e tretë, së bashku me amendamentet e miratuara.
2. Amendamentet që janë shqyrtuar dhe që janë refuzuar në shqyrtimin e dytë, ose që janë të ngjashme me amendamentet në shqyrtimin e dytë, nuk mund të propozohen për shqyrtimin e tretë.
3. Procedura e shqyrtimit të amendamenteve plotësuese dhe procedura e shqyrtimit të projektligjit të ndryshuar në leximin e tretë, duhet të jenë në pajtim me nenin 58 të kësaj Rregullore.

## **Neni 60**

### **Ratifikimi i marrëveshjeve ndërkombëtare**

1. Kuvendi i Republikës së Kosovës, i ratifikon marrëveshjet ndërkombëtare me ligj, në bazë të nenit 18 të Kushtetutës të Republikës së Kosovës.
2. Projektligji për ratifikimin e marrëveshjeve ndërkombëtare i përmban tekstin e marrëveshjes ndërkombëtare, arsyet e ratifikimit dhe deklaratën financiare, në rastet kur ka implikime buxhetore.
3. Procedimi i Projektligjit për ratifikimin e marrëveshjeve ndërkombëtare është i veçantë dhe i nënshtrohet vetëm një shqyrtimi.

## **Neni 61**

### **Nënshkrimi dhe shpallja e ligjit**

1. Ligji i miratuar nga Kuvendi nënshkruhet nga Kryetari i Kuvendit, në afat prej dhjetë ditë pune, nga dita e miratimit.
2. Ligji i nënshkruar nga Kryetari i Kuvendit i dërgohet Presidentit të Republikës për shpallje.
3. Nëse Presidenti i Republikës e kthen ligjin për rishqyrtim në Kuvend, Kryesia e Kuvendit ia dërgon menjëherë komisionit funksional raportues për shqyrtim.
4. Komisioni funksional i shqyrton vetëm çështjet që i përmban vendimi i Presidentit. Komisioni brenda dy javë pune, nga data e pranimit të tij, Kuvendit ia paraqet raportin me rekomandime.
5. Kuvendi me shumicën e votave të të gjithë deputetëve vendos për miratimin e rekomandimit të komisionit për vërejtjet e Presidentit, që me ndryshimet e miratuara, konsiderohet i shpallur. Nëse Kuvendi nuk e miraton rekomandimin e komisionit për vërejtjet e Presidentit, ligji mbetet ashtu siç është miratuar më parë nga Kuvendi dhe konsiderohet i shpallur.
6. Nëse Presidenti i Republikës, brenda afatit të paraparë me ligj nuk e shpall ligjin ose nuk e kthen në Kuvend, ligji konsiderohet i shpallur dhe publikohet në Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës.

## **KREU XIV KOMISIONET E KUVENDIT**

### **Neni 62 Funksioni i komisioneve**

1. Komisionet i procedojnë pa vonesë çështjet që u dërgohen. Komisionet ia rekomandojnë Kuvendit vendimet përfundimtare që lidhen vetëm me çështjet ose me punët që u janë dërguar, ose me pyetjet që lidhen drejtpërdrejt me to. Komisionet mund të merren edhe me çështje të tjera të fushëveprimit të tyre.
2. Komisionet mund të bëjnë rregulla të punës së vet, në pajtim me Rregulloren e Kuvendit.
3. Komisionet, për funksionimin e tyre, kanë vijë të veçantë buxhetore, në kuadër të buxhetit të Kuvendit.
4. Në mungesë të rregullave të përkrahura në këtë Rregullore për procedurat në komisione, zbatohen në mënyrë analoge me dispozitat e procedurave të mbledhjes plenare.

### **Neni 63 Emërimi i kryetarëve dhe i nënkryetarëve të komisioneve**

1. Anëtari i Kryesisë nuk mund të jetë kryetar i Komisionit parlamentar.
2. Kryesia e Kuvendit kërkon nga secili grup parlamentar, i përfaqësuar në Kuvend, t'i propozojë kryetarët, zëvendëskryetarët dhe anëtarët e komisioneve.
3. Një deputet nuk mund të jetë kryetar në më shumë se një komision.
4. Ministri ose zv/ministri nuk mund të jetë anëtar i komisionit parlamentar.
5. Grupet parlamentare i propozojnë kryetarët për komisione, në përputhje me marrëveshjen e arritur në Kryesi. Në marrëveshjen për caktimin e posteve për kryetarë të komisioneve, Kryesia e merr parasysh proporcionin e forcës së grupeve parlamentare.
6. Për postin e kryetarit të Komisionit për të Drejtat dhe Interesat e Komuniteteve dhe Kthim, propozimi bëhet nga grupet parlamentare të një komuniteti, përveç komunitetit të shumicës.

### **Neni 64 Mbledhjet e komisioneve**

1. Mbledhjet e komisioneve thirren nga kryetarët e komisioneve, sipas kalendarit të miratuar nga Kryesia.
2. Në mungesë të kryetarit të komisionit mbledhjen e thërret zëvendëskryetari i parë, përkatësisht zëvendëskryetari i dytë.

3. Kryetari ose njëri nga zëvendëskryetarët e thërret mbledhjen për një datë tjetër më të përshtatshme, nëse e kërkon një e treta (1/3) e anëtarëve të komisionit.

4. Datën dhe rendin e ditës i cakton kryetari ose njëri nga zëvendëskryetarët, përveç nëse komisioni më parë ka vendos ndryshe. Me rendin e ditës anëtarët e komisionit njoftohen jo më vonë se katër ditë para se të mbahet mbledhja. Rendi i ditës mund të ndryshojë vetëm me vendim të komisionit.

5. Komisioni mblidhet, së paku, dy herë në muaj.

## **Neni 65**

### **Dispozita plotësuese për komisionet**

1. Mbledhjet e komisioneve të Kuvendit, në parim, janë të hapura, përveç në rastet kur një komision:

a) diskuton çështje konfidenciale të sigurisë në Kosovë,

b) diskuton detaje të kontratave komerciale, në të cilat institucionet e Republikës së Kosovës hyjnë me një palë të tretë, ku diskutohet për çështje komerciale konfidenciale,

c) përgatit projekt-rekomandimet ose rekomandimet përfundimtare, duke e përfshirë edhe hartimin e raporteve të rëndësishme për Kuvendin,

d) e vlerëson ndryshe.

2. Gjatë shqyrtimit të projektligjit, komisioni e fton ministrin e Ministrisë përkatëse, propozuese të projektligjit, për të marrë pjesë në mbledhjen e komisionit. Ministri ose përfaqësuesi i tij detyrohet të marrë pjesë në mbledhjen e komisionit. Ai e ka të drejtën e propozimeve gjatë amendamentimit të projektligjit. Në rast mungese të përfaqësuesit të ministrisë, Komisioni mund ta heqë nga rendi i ditës shqyrtimin e projektligjit.

3. Komisioni mund të angazhojë këshilltarë – ekspertë, në pajtim me udhëzimet procedurale dhe financiare të Kryesisë.

4. Komisioni mund të ftojë në mbledhje përfaqësues të institucioneve dhe të shoqërisë civile për të paraqitur prova ose për të ofruar dokumente të rëndësishme.

5. Komisioni mund të mbajë mbledhje të përbashkëta me komisione të tjera. Një komision u ofron njoftime ose dokumente komisioneve të tjera, nëse ato këtë e kërkojnë prej tij.

6. Dispozitat për kryetarin e komisionit zbatohen në përshtatje me dispozitat për autoritetin e Kryetarit të Kuvendit. Kryetari i komisionit e cakton mbledhjen në një datë tjetër, nëse këtë e kërkojnë: Kryetari i Kuvendit, Kryesia, një ose më shumë grupe parlamentare, ose një e treta e anëtarëve të komisionit.

7. Komisioni mund ta ftojë një anëtar të Qeverisë (ministër) për të marrë pjesë në mbledhjen e komisionit, për shqyrtimin e çështjeve nga fusha e përgjegjësive të tij.

**Neni 66**  
**Dëgjimet publike**

1. Komisioni mund të mbajë dëgjim publik, për të marrë njoftime për çështje që janë në shqyrtim e sipër, me ekspertë të organizatave publike, të përfaqësuesve të grupeve të interesit dhe të personave të tjerë.
2. Për t'i sqaruar faktet komisioni mund të diskutojë gjerësisht me persona që ofrojnë njoftime.

**Neni 67**  
**Raportet e komisioneve**

1. Raportet e komisioneve për Kuvendin bëhen me shkrim. Raporti i komisionit përgjegjës - raportues mund të plotësohet me gojë nga kryetari ose raportuesi i komisionit përgjegjës - raportues.
2. Raporti duhet t'i përmbajë rekomandimet e komisionit, bashkë me arsyetimin përkatës.

**Neni 68**  
**Komisioni përgjegjës - raportues**

1. Kuvendi e cakton me vendim njërin nga komisionet funksionale si komision përgjegjës për të referuar për projektligjin. Me këtë rast zbatohen në mënyrë analoge dispozitat e nenit 57 të kësaj Rregullore.
2. Detyra kryesore e komisionit përgjegjës - raportues është shqyrtimi i projektligjit ose i mocionit të dërguar, radhitja e amendamenteve, rekomandimi dhe konstatimi i amendamenteve që bien ndesh me njëri-tjetrin.
3. Pas miratimit të projektligjit në parim, komisioni përgjegjës - raportues, brenda dy jave pune i merr propozimet dhe raportet e komisioneve të tjera dhe të deputetëve, në pajtim me detyrat koordinuese të komisioneve.
4. Raportimi në Kuvend për projektligjin bëhet vetëm nga komisioni përgjegjës - raportues.
5. Raporti i përmban propozimet e komisionit përgjegjës - raportues, arsyet dhe opinionet e kundërta dhe komentet e komisioneve përkatëse, për të cilat Kuvendi merr vendim në mbledhjen plenare.
6. Kryetari i komisionit përgjegjës - raportues ose raportuesi i Komisionit i paraqet në Kuvend punën dhe vlerësimet e komisionit.

## Neni 69

### Komisionet e përhershme dhe komisionet funksionale

1. Kuvendi i Kosovës emëron komisione të përhershme, komisione funksionale dhe komisione ad hoc. Komisionet e pasqyrojnë përbërjen politike të Kuvendit.
2. Kuvendi, me kërkesën e një të tretës (1/3) të të gjithë deputetëve, formon komisione për një çështje të veçantë, duke i përfshirë edhe çështjet hetimore.
3. Komisione të përhershme janë:
  1. Komisioni për Buxhet dhe Financa,
  2. Komisioni për të Drejtat, Interesat e Komuniteteve dhe për Kthim,
  3. Komisioni për Legjislacion dhe Gjyqësi,
  4. Komisioni për Integritet Evropian.
4. Komisionet funksionale janë:
  1. Komisioni për Punë të Jashtme,
  2. Komisioni për Arsim, Shkencë, Teknologji, Kulturë, Rini dhe Sporte,
  3. Komisioni për Ekonomi, Tregti, Industri, Energjetikë, Transport dhe Telekomunikacion,
  4. Komisioni për Bujqësi, Pylltari, Zhvillim Rural, Mjedis dhe Planifikim Hapësinor,
  5. Komisioni për Shëndetësi, Punë dhe Mirëqenie Sociale,
  6. Komisioni për Administratë Publike, Pushtet Lokal dhe Media,
  7. Komisioni për Punë të Brendshme dhe Siguri,
  8. Komisioni për të Drejtat e Njeriut, Barazi Gjinore, Persona të Pagjetur dhe Peticione,
  9. Komisioni për Mbikëqyrjen e Financave Publike,
  10. Komisioni për Mbikëqyrjen e Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë,
  11. Komisioni për Mbikëqyrjen e Forcës së Sigurisë së Kosovës,
  12. Komisioni për Mandat, Imunitet dhe Rregullore të Kuvendit.
5. Fushëveprimi dhe përgjegjësitë e komisioneve përcaktohen me shtojcën e komisioneve, e cila është pjesë përbërëse e kësaj Rregulloreje.
6. Kuvendi e përcakton numrin e komisioneve të përhershme dhe funksionale. Kryesia e propozon numrin e anëtarëve për çdo komision. Deputeti i Kuvendit, në parim, mund të jetë anëtar vetëm në një komision.
7. Kryetari i Kuvendit mund t'i emërojë anëtarë të komisioneve edhe deputetët pa grup parlamentar, por pa të drejtë vote.
8. Të gjitha komisionet duhet t'i kenë nga dy zëvendëskryetarë; zëvendëskryetarin e parë dhe zëvendëskryetarin e dytë, të cilët u përkasin grupeve të ndryshme parlamentare. Së paku njëri nga zëvendëskryetarët duhet të jetë i komunitetit tjetër nga ai i kryetarit.
9. Postet për kryetarë dhe për zëvendëskryetarë të komisioneve i ndan Kryesia. Postet ndahen midis grupeve parlamentare të përfaqësuara në Kuvend, sipas mënyrës së paraparë në nenin 63 të kësaj Rregulloreje.
10. Kuvendi i emëron anëtarët e komisioneve në bazë të propozimit të Kryesisë. Përjashtim bën Komisioni për të Drejtat, Interesat e Komuniteteve dhe për Kthim, i cili është rregulluar Kushtetutë. Kryesia duhet të sigurojë që përfaqësimi në komisione, duke i përfshirë edhe deputetët e emëruar kryetarë ose zëvendëskryetarë, të jetë në përpjesëtim me përfaqësimin e tyre në Kuvend.

## **Neni 70**

### **Nënkomisionet**

1. Çdo komision, për detyra specifike, me anëtarët e vet mund të formojë nënkomisione. Për formimin e nënkomisionit dhe për listën e anëtarëve të tij, duhet të njoftohet Kryesia e Kuvendit.
2. Formimi i një nënkomisioni duhet të mbështetet prej dy të tretave të anëtarëve të komisionit.
3. Për çështje të interesit të përbashkët, dy ose më shumë komisione mund të formojnë nënkomision të përbashkët. Formimi i nënkomisionit të përbashkët duhet të miratohet edhe nga Kryesia.
4. Grupet parlamentare i emërojnë anëtarët e nënkomisioneve. Grupet parlamentare mund ta emërojnë edhe një deputet, që nuk është anëtar i komisionit, që e ka formuar nënkomisionin, vetëm në raste të veçanta. Për emërimin e këtij anëtari njoftohet Kryesia e Kuvendit.
5. Për formimin e nënkomisioneve merret parasysh raporti i forcave të grupeve parlamentare. Çdo grup parlamentar mund të përfaqësohet në nënkomision, së paku me një anëtar.
6. Nënkomisioni kryen aktivitete që janë në kompetencë të komisionit dhe në bazë të autorizimeve që i jep komisioni.
7. Nënkomisioni, për punën e vet, i raporton komisionit.

## **Neni 71**

### **Komisioni hetues parlamentar dhe komisionet e tjera**

1. Kuvendi mund ta formojë një komision ad hoc, që e ka autoritetin e komisionit funksional. Komisioni ad hoc është komision i përkohshëm, i cili merret me shqyrtimin e një çështjeje të veçantë. Nëse Kuvendi e formon një komision ad hoc, në vendimin e formimit duhet të përfshihet përbërja e komisionit, që duhet të jetë në përputhje me nenin 63 të kësaj Rregulloreje.
2. Kur Kuvendi e identifikon një çështje të rëndësishme të veçantë, e autorizon komisionin ad hoc për ta ftuar secilin zyrtar të Kosovës, që e sheh të arsyeshme, për të dëshmuar para komisionit. Kuvendi përcakton: procedurën, kohëzgjatjen e funksionimit të këtij komisioni, si dhe shpenzimet e mundshme të punës së tij.
3. Hetimet parlamentare rregullohen me akte të veçanta të procedurës, që miratohen nga Kuvendi me shumicën e dy të tretave (2/3) të votave të deputetëve të pranishëm.
4. Kur Kuvendi e sheh të arsyeshme, mund të formojë edhe komisione të tjera ad hoc për kryerjen e punëve brenda autorizimeve të tij.



**Neni 72**  
**Procedurat e veçanta për raportet e organeve të pavarura**

1. Raportin vjetor të punës së organit të pavarur, që është i themeluar nga Kuvendi, e shqyrton komisioni funksional, që e mbulon fushën e përgjegjësisë së organit të pavarur.
2. Komisioni duhet ta shqyrtojë raportin vjetor të organit të pavarur dhe t'i paraqesë Kuvendit raport me rekomandime brenda tri javë pune, nga data që e ka marrë.
3. Shqyrtimi i raportit vjetor në mbledhjen e Kuvendit fillon me paraqitjen e raportit nga raportuesi i komisionit funksional. Pas paraqitjes së raportit, të drejtë për të diskutuar, sipas radhës, kanë përfaqësuesit e grupeve parlamentare dhe deputetët, ndërsa përmbillet me votimin për miratim.
4. Përjashtimisht nga pika 3 e këtij neni, me kërkesën e Kuvendit, në mbledhje mund t'i jepet fjala edhe përgjegjësit të organit të pavarur.

**Neni 73**  
**Autoriteti i komisioneve për mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve**

1. Secili komision, brenda fushës së përgjegjësisë së tij, është i autorizuar ta mbikëqyrë zbatimin e ligjit nga Qeveria, përkatësisht nga ministria.
2. Ministria përkatëse i raporton komisionit funksional në lidhje me zbatimin e ligjit pa kërkesë, së paku një herë në vit.
3. Për ta ushtruar autoritetin e përmendur më lart, komisionet:
  - a) Kontrollojnë dhe studiojnë efektivitetin e ligjeve në fuqi në kuadër të fushëveprimit të tyre, zbatimin e tyre dhe propozojnë masa për rastet konkrete.
  - b) Përgatisin listën, që përmban: datën e shpalljes së ligjit, datën e publikimit të ligjit në Gazetën Zyrtare, listën e dispozitave të ligjit, që duhet të zbatohen nga Qeveria, listën e vendimeve të Qeverisë se këto dispozita zbatohen.
  - c) Bëjnë kontrollimin e veprimtarisë së përgjithshme të ministrisë përkatëse dhe
  - d) Raportojnë me shkrim dhe me gojë një herë në vit në mbledhjet plenare të Kuvendit.
4. Nëse ministria nuk raporton ose nëse raportimi i saj konsiderohet jo i plotë, me kërkesë të komisionit çështja hyn në rendin e ditës së mbledhjes tjetër plenare.

## **KREU XV**

### **BASHKËPUNIMI NDËRPARLAMENTAR**

#### **Neni 74**

#### **Bashkëpunimi me parlamentet e vendeve të tjera**

1. Kuvendi, Kryesia dhe trupat e punës të Kuvendit bashkëpunojnë me parlamentet, me kryesitë e parlamenteve dhe me trupa pune homologe të vendeve të tjera.

#### **Neni 75**

#### **Informata për udhëtimet zyrtare jashtë shtetit**

1. Delegacioni i Kuvendit, i cili udhëton zyrtarisht jashtë shtetit, njofton me shkrim brenda dy jave, pas kthimit.
2. Njoftimi përfshin: përmbajtjen e vizitës, përbërjen e delegacionit dhe shumën e mjeteve të shpenzuara.
3. Njoftimi u dërgohet Kryesisë së Kuvendit dhe deputetëve të Kuvendit, për njoftim.

## **KREU XVI**

### **ÇËSHTJET E AGJENDËS EVROPIANE NË KUVENDIN E KOSOVËS**

#### **Neni 76**

#### **Raport i Qeverisë për procesin e Integritit Evropian**

1. Kuvendi çdo gjashtë muaj do ta shqyrtoj një raport nga Qeveria për procesin e Integritit Evropian të Kosovës.
2. Raportet për procesin e Integritit Evropian të Kosovës do t'i përfshijnë së paku njoftimet vijuese:
  - a) Zhvillimin e marrëdhënieve ndërmjet Bashkimit Evropian dhe Kosovës për gjashtë muajt e fundit;
  - b) Zbatimin e Planit qeveritar të Veprimit për Partneritet Evropian;
  - c) Zbatimin e rekomandimeve të raporteve të Progresit të Komisionit Evropian për Kosovën;
  - d) Prioritetet e Qeverisë për gjashtë muajt e ardhshëm karshi procesit të integritit evropian të Kosovës.

**Neni 77**  
**Plani i Veprimit të Kuvendit**

1. Kuvendi çdo vit do ta miratojë Planin e veprimit për integrim evropian.
2. Plani vjetor i Veprimit për integrim evropian do t'i pasqyrojë rekomandimet dhe sfidat e identifikuar në Raportin e Progresit të Komisionit Evropian për Kosovën, si dhe prioritetet e cekura në Partneritetin Evropian.
3. Kuvendi çdo tre muaj do të diskutojë në një mbledhje plenare zbatimin e Planit të veprimit të Kuvendit për integrim evropian.
4. Kryesia me propozim të Komisionit të Integritimit Evropian, do t'i miratojë procedurat/udhërrëfyesin për hartimin dhe mbikëqyrjen e zbatimit të Planit vjetor të veprimit për integrim evropian.

**KREU XVII**  
**GJUHËT NË KUVEND**

**Neni 78**  
**Përdorimi i gjuhëve në Kuvend**

Mbledhjet e Kuvendit dhe të komisioneve mbahen në gjuhën shqipe dhe në gjuhën serbe dhe sigurohet përkthimi sipas nevojës. Deputetët e Kuvendit që nuk i përkasin komunitetit shqiptar as atij serb lejohet t'u drejtohen Kuvendit dhe komisioneve të tij në gjuhën e tyre. Në rastet e tilla për deputetët e tjerë të Kuvendit ose të komisioneve, sigurohet përkthimi në gjuhën shqipe dhe në gjuhën serbe sipas nevojës.

**Neni 79**  
**Gjuha e dokumenteve**

1. Të gjitha dokumentet zyrtare të Kuvendit shkruhen në gjuhën standarde shqipe dhe në gjuhën serbe. Kuvendi do të përpiqet që dokumentet zyrtare t'i përgatitë në gjuhën e atij komuniteti, përveç atij shqiptar dhe serb, të cilit i referohet dokumenti. Deputetët e Kuvendit, të këtyre komuniteteve, mund t'u dërgojnë Kuvendit ose komisioneve të tij, dokumente në gjuhën e tyre, për shqyrtim. Në raste të tilla përkthimi në gjuhën shqipe dhe në atë serbe për deputetët e tjerë të Kuvendit ose të komisioneve, do të sigurohet sipas kërkesës.
2. Transkripti i punimeve të Kuvendit regjistron çdo diskutim vetëm në gjuhën e folësit.

**KREU XVIII**  
**ADMINISTRATA E KUVENDIT**

**Neni 80**  
**Administrata e Kuvendit**

1. Administrata e Kuvendit ofron mbështetje profesionale, administrative dhe teknike për nevoja të Kuvendit, të Kryesisë, të komisioneve, të grupeve parlamentare dhe të deputetëve të Kuvendit.
2. Organizimi i punës së shërbimeve të administratës së Kuvendit, të drejtat dhe obligimet e tjera rregullohen me akt të veçantë, që e miraton Kryesia me propozim të sekretarit të Kuvendit.
3. Sekretari është udhëheqës i administratës së Kuvendit, në vartësi të Kryesisë.

**KREU XIX**  
**NDRYSHIMI I RREGULLORES SË KUVENDIT**

**Neni 81**  
**Ndryshimi i Rregullores**

1. Komisioni për Mandat, Imunitet dhe Rregullore e shqyrton vazhdimisht Rregulloren e Kuvendit dhe kohë pas kohe ia propozon Kuvendit ndryshimet e nevojshme.
2. Miratimi dhe amendimi i Rregullores së Kuvendit bëhet sipas procedurës së paraparë për ligjvënie.
3. Rregullorja e Kuvendit dhe amendamentet miratohen me dy të tretat (2/3) e votave të të gjithë deputetëve të Kuvendit.
4. Derisa të miratohen ndryshimet dhe plotësimet e reja, punohet sipas Rregullores në fuqi.

**Neni 82**  
**Procedurat për amendimin e Kushtetutës**

1. Qeveria, Presidenti ose një e katërta (1/4) e deputetëve, sipas Rregullores së Kuvendit, mund ta propozojnë amendimin e Kushtetutës.
2. Çdo amendim e kërkon miratimin e dy të tretave (2/3) të të gjithë deputetëve të Kuvendit, përfshirë dy të tretat (2/3) e të gjithë deputetëve të Kuvendit, që mbajnë vende të rezervuara ose të garantuara për përfaqësuesit e komuniteteve, që nuk janë shumicë në Republikën e Kosovës.
3. Amendimi i Kushtetutës miratohet nga Kuvendi vetëm pasi Kryetari i Kuvendit ta ketë dërguar amendamentin e propozuar në Gjykatën Kushtetuese për ta vlerësuar paraprakisht nëse ndryshimi i propozuar nuk e pakëson ndonjë të drejtë dhe liri të përcaktuar në kapitullin II të Kushtetutës.
4. Ndryshimet e Kushtetutës hyjnë në fuqi menjëherë pas miratimit të tyre në Kuvendin e Republikës së Kosovës.

**KREU XX**  
**SHPËRNDARJA E KUVENDIT**

**Neni 83**  
**Shpërndarja e Kuvendit**

1. Kuvendi shpërndahet në këto raste:

- a) nëse brenda afatit prej gjashtëdhjetë (60) ditësh, prej ditës së caktimit të mandatarit nga Presidenti i Republikës së Kosovës nuk mund të formohet Qeveria,
- b) kur për shpërndarjen e Kuvendit votojnë dy të tretat (2/3) e të gjithë deputetëve. Në këtë rast, Kuvendi shpërndahet me dekret të Presidentit të Republikës së Kosovës.
- c) nëse brenda gjashtëdhjetë (60) ditësh, nga dita e fillimit të procedurës së zgjedhjes, nuk zgjidhet Presidenti i Republikës së Kosovës.

2. Kuvendi mund të shpërndahet nga Presidenti i Republikës së Kosovës pas votimit të suksesshëm për mosbesim ndaj Qeverisë.

**KREU XXI**  
**INTERPRETIMI I RREGULLAVE TË PROCEDURËS**

**Neni 84**  
**Shmangiet nga Rregullorja**

Për t'iu shmangur Rregullores Kuvendi vendos me dy të tretat (2/3) e deputetëve të pranishëm në mbledhje plenare. Shmangia mund të bëhet kur nuk bie në kundërshtim me dispozitat e Kushtetues së Republikës së Kosovës dhe me standardet evropiane.

**Neni 85**  
**Interpretimi i Rregullores së Kuvendit**

1. Kur gjatë zhvillimit të mbledhjes plenare parashtrohen pretendime për interpretimin dhe për zbatimin e kësaj Rregulloreje, është kompetencë e kryesuesit të mbledhjes për të vendosur për pretendimin e parashtruar. Vendimi i kryesuesit nuk është objekt diskutimi dhe kontestimi gjatë mbledhjes.

2. Kur parashtrohen pretendime për interpretimin dhe për zbatimin e kësaj Rregulloreje, gjatë zhvillimit të mbledhjeve të komisioneve, Kryetari vendos për pretendimin e ngritur, vendim i cili nuk është objekt diskutimi.

3. Me kërkesë të deputetit të interesuar, kërkesa mund t'i paraqitet Komisionit për Mandat, Imunitet dhe Rregullore. Komisioni brenda 15 ditësh, pasi ta marrë kërkesën, e bën interpretimin përfundimtar për çështjen e ngritur në Kuvend ose në komision.

4. Për raste të tjera është kompetencë e Komisionit për Mandat, Imunitet dhe Rregullore t'i interpretojë nenet e kësaj Rregulloreje. Kërkesën për interpretim këtij Komisioni mund t'ia bëjë çdo deputet.

5. Kryetari i Kuvendit, kryetari i një grupi parlamentar, kryetari i një komisioni të përhershëm ose 6 deputetë mund të kërkojnë që çështja e interpretimit për një rast të veçantë t'i paraqitet Kuvendit në mbledhje plenare, për të marrë vendim.

6. Nëse është e nevojshme, Komisioni e kërkon edhe mendimin e Departamentit për Mbështetje Ligjore dhe Procedurale të Kuvendit. Interpretimin e bën me dy të tretat (2/3) e votave të anëtarëve të pranishëm.

## **KREU XXII**

### **DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE**

#### **Neni 86**

##### **Punët e pambaruara**

Në fund të mandatit të Kuvendit, të gjitha punët që i janë besuar atij konsiderohen të përfunduara. Kjo nuk gjen zbatim në rastin e ligjeve të miratuara nga Kuvendi e të proceduara për shpallje, si dhe të peticioneve dhe të atyre punëve, që nuk kërkojnë të merret një vendim nga Kuvendi.

#### **Neni 87**

##### **Hyrja në fuqi**

Kjo Rregullore hyn në fuqi ditën e miratimit nga Kuvend i Republikës së Kosovës dhe botohet në Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës.

#### **Neni 88**

##### **Shtojcat e Rregullores**

Pjesë përbërëse të kësaj Rregulloreje janë shtojcat në vijim:

1. Përkufizimi i shprehjeve të përdorura në këtë Rregullore,
2. Fushëveprimi dhe përgjegjësitë e komisioneve parlamentare,
3. Kodi i mirësjelljes së deputetëve të Kuvendit dhe
4. Të drejtat shtesë të deputetëve.

Nr. 03 - V - 304

Prishtinë, 29 prill 2010

Kryetari i Kuvendit,  
Jakup KRASNIQI



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
*Kuvendi - Skupština - Assembly*

---

**SHTOJCË NR. 1.**

**KUPTIMI I SHPREHJEVE TE PERDORURA NE RREGULLORE**

**Amendament:** Propozim me shkrim për të ndryshuar, për të hequr ose për të shtuar fjalë përmbajtjesore në dispozitat e Kushtetutës së Republikës së Kosovës, në ligje dhe në akte të tjera të miratuara nga Kuvendi.

**Deklaratë e Kuvendit:** Deklarim i përgjithshëm politik, që miratohet nga Kuvendi.

**Projektligj:** Propozim i ligjit, që nëpërmjet Zyrës për Propozime dhe Parashtrës, i dërgohet Kuvendit për shqyrtim dhe për votim.

**Ligj:** Akt i përgjithshëm juridik që miratohet nga Kuvendi i Kosovës, me të cilin rregullohet një fushë e caktuar.

**Komision përgjegjës - raportues:** Komision parlamentar i cili caktohet përgjegjës për një ligj, për një akt nënligjor ose për një dokument tjetër, që sipas rregullave të procedurës ka rol drejtues për raportim për këtë pjesë të legjislacionit në Kuvend.

**Mocion:**

- (a) propozim përmbajtjesor i shkruar e i dorëzuar në Zyrën për Propozime dhe Parashtrës ose
- (b) propozim procedural i shkruar, që i dërgohet Kuvendit për shqyrtim dhe për votim në përputhje me këtë Rregullore.

**Mocion përmbajtjesor:** propozim për

- a) rezolutë;
- b) amendament ose
- c) akt tjetër, që miratohet nga Kuvendi.

**Kalendari i punës së Kuvendit:** Dokument zyrtar i Kuvendit, i cili përmban çështje që presin të shqyrtohen në Kuvend. Çështjet që presin të shqyrtohen në Kuvend përfshijnë: mocionet e parashtruara, rezolutat, deklaratat, projektligjet, pyetjet për Qeverinë, kërkesat për interpelancë, raportet e komisioneve dhe raportet vjetore të Qeverisë.

**Dokument zyrtar i Kuvendit:** Pyetja parlamentare, mocioni, projektligji, përgjigjja me shkrim për pyetje, rekomandimi dhe raporti i komisionit, procesverbali si dhe çdo material i parashtruar për shqyrtim në Kuvend ose në ndonjërin nga komisionet e tij. Këtu nuk përfshihen regjistrimet /transkriptimet/ e punës së Kuvendit.

**Grup parlamentar:** Grupim i së paku 5 për qind, përkatësisht i 6 deputetëve të Kuvendit, që i kanë njoftuar Kryetarin dhe Kryesinë e Kuvendit për qëllimin e tyre të vepronë si grup parlamentar.

**Raportues:** Anëtar i një komisioni, i caktuar nga komisioni për të raportuar për projektligjin në mbledhjet e Kuvendit ose në Komision. Komisioni mund të caktojë raportues të ndryshëm për të raportuar për çështje të ndryshme.

**Rezolutë:** Mocion i shkruar me të cilin Kuvendi me anë të votimit e shpreh vullnetin e vet për një çështje të caktuar.

**Shqyrtimet:** Fazat nëpër të cilat kalon një ligj në përputhje me këtë rregullore.

**Sesion Parlamentar:** Periudha pranverore dhe periudha vjeshtore gjatë së cilës Kuvendi zhvillon punimet gjatë një viti.

**Mbledhje plenare:** Mbledhje e Kuvendit që mbahet brenda një kohe të caktuar.

**Propozues:** Grupi parlamentar, anëtari raportues i një komisioni, deputeti i Kuvendit, Kryeministri ose ministri që e ka përgatitur një mocion përmbajtjesor, një projektligj ose një akt tjetër për shqyrtim.

**Zyra për Propozime dhe Parashtrësia:** Zyrë, në kuadër të administratës së Kuvendit, në të cilën deputeti, propozuesi dhe parashtruesit e tjerë të autorizuar i parashtrojnë pyetjet, mocionet, projektligjet, që u jepen deputetëve të Kuvendit ose dërgohen në Kuvend.

**Çështje urgjente:** Një çështje e ngutshme e paraqitur ndërkohë, që si e tillë nuk mund të parashtrohet në Kuvend, në mënyrë të rregullt, për të cilën vendos Kuvendi.

**Ditë pune:** Një ditë e javës, nga e hëna deri të premten, duke i përfshirë të dyjat, me përjashtim të festave zyrtare, gjatë javës në të cilën Kuvendi do të mbledhë normalisht.





**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
*Kuvendi - Skupština – Assembly*

---

**SHTOJCA NR. 2.**

**FUSHËVEPRIMI DHE PËRGJEGJËSITË E KOMISIONEVE PARLAMENTARE**

**1. Komisioni për Buxhet dhe Financa**

Komisioni për Buxhet e Financa është komisioni i përhershëm.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe të përgjegjësisë, i shqyrton të gjitha çështjet, që kanë të bëjnë me buxhetin dhe me financat në Kosovë. Fushëveprimi i këtij komisioni përfshin:

- Shqyrtimin e buxhetit vjetor të Kosovës dhe rishikimin e tij;
- Çështjet buxhetore dhe ato financiare;
- Implikimet buxhetore për vitin e parë dhe për vitet në vazhdim që e shoqërojnë projektligjin dhe bëjnë rekomandime në komisionin përkatës funksional ose në Kuvend;
- Shqyrton raportet periodike të Ministrisë së Ekonomisë dhe të Financave, për shpenzimet e institucioneve të Kosovës dhe të organizatave buxhetore që i raportojnë Kuvendit ;
- Raportimin kohë pas kohe, më iniciativën e vet ose me kërkesën e Kuvendit, në mbledhje plenare për çështjet nga fushëveprimi i tij.
- Angazhimin për shqyrtimin e programit të Qeverisë, mënyrën dhe në nivelin e zbatimit të tij në fushën e financave dhe i jep rekomandime Kuvendit;
- Mbikëqyr zbatimin e Ligjit për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, si dhe ligjeve tjera që kanë të bëjnë me financat publike;
- Bashkëpunimin me Ministrinë e Ekonomisë dhe të Financave dhe me Qeverinë, që është e detyruar t'i ofrojë të gjitha të dhënat e kërkuara nga ana e Komisionit, përfshirë edhe raportimet e ministrit dhe të personave të tjerë të autorizuar të ministrisë;
- Shqyrtimin e legjislacionit në fushat që lidhen me lëmin e buxhetit dhe të financave;
- Të drejtën për të iniciuar dhe hartuar projektligje;
- Shqyrtimin e projektligjeve dhe të mocioneve përmbajtjesore lidhur me koston buxhetore , si dhe për veprimtarinë e përgjithshme në Kuvend dhe në institucionet e tjera të Kosovës, që lidhen me fushëveprimin e tij;
- Komisioni ushtron edhe veprimtari të tjera, të cilat përcaktohen me këtë Rregullore.
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera të përcaktuara me këtë Rregullore dhe çështjet, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni;

Në ushtrimin e funksioneve të tij, Komisioni bashkëpunon me ministrinë e resorit përkatës dhe me të gjitha ministrinë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

## **2. Komisioni për të Drejtat dhe Interesat e Komuniteteve dhe Kthim**

Komisioni për të Drejtat dhe Interesat e Komuniteteve dhe Kthim është komision i përhershëm.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe të përgjegjësiave, i shqyrton të gjitha çështjet që lidhen me të drejtat dhe me interesat e komuniteteve. Fushëveprimi i këtij komisioni përfshin:

- Shqyrtimin e projektligjit në aspektin e të drejtave dhe interesave të komuniteteve;
- Të drejtën për të vendosur me shumicë votash të anëtarëve të vet lidhur me projektligjin, me qëllim të adresimit të drejtë dhe përkatës të të drejtave dhe të interesave të komuniteteve. Një deklaram i tillë mund t'i drejtohet komisionit përkatës funksional të Kuvendit, ose Kuvendit, sipas rastit.
- Të drejtën për të propozuar projektligj dhe masa të tjera të ngjashme në suaza të përgjegjësisë së Kuvendit, kurdoherë që e sheh të nevojshme t'i trajtojë shqetësimet e komuniteteve.
- Të drejtën që me kërkesë të një anëtari të Kryesisë së Kuvendit që çdo projektligj t'i dërgohet për shqyrtim Komisionin për të Drejtat dhe Interesat e Komuniteteve. Komisioni, me shumicë votash të anëtarëve, vendos të bëjë rekomandime për projektligjin;
- Dhënien e mendimit këshillimor, më kërkesë të Kryesisë së Kuvendit, një komisioni, ose një grupi të përbërë të paktën nga dhjetë (10) deputetë të Kuvendit, lidhur më një çështje.
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet dhe Financa, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke i përfshirë edhe amendamentet;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve nga fushëveprimi i tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera të përcaktuara me këtë Rregullore dhe çështjet, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit, i barten këtij Komisioni;

Në ushtrimin e funksioneve të tij Komisioni bashkëpunon me ministrinë e resorit përkatës dhe me të gjitha ministrinë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

### 3. Komisioni për Legjislacion dhe Gjyqësi

Komisioni për Legjislacion dhe Gjyqësi, si komision i përhershëm, e shqyrton bazën juridike dhe kushtetuese për nxjerrjen e çdo ligji të Kuvendit të Kosovës. Në këtë kontekst, Komisioni, në mënyrë të veçantë:

- Analizon dhe vlerëson përshtatshmërinë e akteve të cilat i miraton Kuvendi i Kosovës me Kushtetutën;
- Në raste të caktuara propozon, propozim – ligj , amendament në ligj apo në aktin të cilin e miraton Kuvendi i Kosovës;
- Shqyrton projektligjet në aspektin e kushtetutshmërisë dhe të ligjshmërisë;
- Shqyrton deklarata politike, rezoluta dhe akte të tjera nënligjore në miratim nga Kuvendi i Kosovës nga aspekti i kushtetutshmërisë së tyre,
- Shqyrton çështjet parimore të harmonizimit të legjislacionit me Kushtetutën;
- Shqyrton propozimet për ndryshime kushtetuese;
- I kërkon Qeverisë amendimin e ligjeve, me qëllim të harmonizimit me legjislacionin tjetër, në raste të veçanta edhe vetë amendamenton ligje për këtë qëllim.
- Shqyrton çështjet që lidhen me metodologjinë dhe me teknikën unike të hartimit të legjislacionit;
- Shqyrton çështjet e gjyqësisë në Kosovë;
- Mbikëqyr zbatimin e ligjeve në fushën e gjyqësisë në përgjithësi.
- Shqyrton çështjet e tjera të përcaktuara me këtë Rregullore dhe çështjet të cilat me vendim të veçantë, i barten këtij Komisioni;
- Angazhon ekspertë për çështje të caktuara të fushëveprimit të komisionit;
- Organizon dëgjime publike për çështje të caktuara në fushën e legjislacionit;
- Formon grupe të punës për shqyrtimin e çështjeve të caktuara të fushëveprimit të Komisionit;
- Ushtron mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve të miratuara nga Kuvendi i Kosovës;
- Komisioni kontakton me komisionet e tjera të Kuvendit për t'i njoftuar për ushtrimin e mbikëqyrjes së zbatimit të ligjeve të miratuara nga Kuvendi.

Komisioni bashkëpunon me të gjitha ministritë, prej të cilave mund të kërkojë të dhëna konkrete nga fushëveprimi i tij.

## 4. Komisioni për Integritet Evropian

Komisioni për Integritet Evropian është komision i përhershëm.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe të përgjegjësisë, e shqyrton dhe e mbikëqyr procesin e harmonizimit të çdo ligji të miratuar në Kuvend, me legjislacionin e Bashkimit Evropian. Fushëveprimi i këtij Komisioni, përfshin:

- Mbikëqyrjen e procesit të harmonizimit të sistemit juridik të Kosovës me sistemin juridik të Bashkimit Evropian,
- Mbikëqyrjen e procesit të harmonizimit të legjislacionit me *acquis communautaire*.
- Shqyrtimin e projektligjeve të iniciuara për miratim nga Kuvendi, nga aspekti i përafrimit dhe i përputhshmërisë së legjislacionit me *acquis communautaire*.
- Bashkëpunimin dhe koordinimin e punëve me institucionet e Bashkimit Evropian në drejtim të integritetit dhe të anëtarësimit të Kosovës në Bashkimin Evropian,
- Bashkëpunimin dhe shkëmbimin e përvojave me shtetet e BE-së dhe me shtetet e tjera për integritet në BE,
- Bashkëpunimin dhe koordinimin e punëve me institucionet evropiane në Kosovë:
  - a. Zyra Ndërlidhëse e Komisionit Evropian,
  - b. Zyra Ndërkombëtare Civile (Përfaqësuesi Special i BE-së në Kosovë),
  - c. Misioni EULEX në Kosovë,
  - d. Agjencia Evropiane për Rindërtim,
  - e. Kryesia e BE-së,
  - f. Misioni BE-së për mbikëqyrje,
- Mbikëqyrjen e punës së Qeverisë në përmbushjen e detyrimeve të marra nga institucionet e Kosovës dhe sidomos detyrimet e Kuvendit ndaj institucioneve të Bashkimit Evropian,
- Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit të Veprimit për Partneritet Evropian (PVPE),
- Partecipimin dhe mbikëqyrjen e Procesit të Stabilizimit dhe të Asociimit të Kosovës,
- Mbikëqyrjen dhe koordinimin e procesit të ashtuquajtur "Pre-accession Assistance (IPA)",
- Monitorimin e programit të donatorëve dhe të kooperimit të BE-së, të dedikuara për Kosovën,
- Bashkëpunimin me institucionet përkatëse në procesin e anëtarësimit të Kosovës në Këshillin e Evropës,
- Mbikëqyrjen e zbatimit të detyrave të Kosovës, të dala nga konventat e Këshillit të Evropës,
- Mbikëqyrjen e zbatimit të rekomandimeve të Këshillit të Evropës për Kosovën,
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera të përcaktuara me këtë Rregullore dhe çështjet të cilat, me vendim të veçantë të Kuvendit, i barten këtij Komisioni;

Për ushtrimin e funksioneve, Komisioni bashkëpunon me Zyrën e Kryeministrit - resorin përkatës dhe me të gjitha ministritë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë këtu edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

## 5. Komisioni për Punë të Jashtme

Komisioni për Punë të Jashtme është komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe të përgjegjësiave, e ndërton bashkëpunimin me parlamentet e shteteve dhe e promovon anëtarësimin e Kuvendit në organizatat parlamentare rajonale e ndërkombëtare. Fushëveprimi i këtij Komisioni përfshin:

- Në koordinim me Kryetarin dhe me Kryesinë e Kuvendit ndërtimin e bashkëpunimit me parlamentet e shteteve dhe e promovon anëtarësimin e Kuvendit në organizatat parlamentare rajonale e ndërkombëtare;
- Shoqërimin e Kryetarit të Kuvendit në takimet parlamentare ndërkombëtare;
- Ratifikimin në bllok ose ndaras të traktateve ekzistuese, të cilat Kosova dëshiron t'i nënshkruajë;
- Përcjelljen e negociatave të udhëhequra nga Qeveria për bashkëpjesëmarrje të saj në traktatet e reja dhe e nis debatin për ratifikimin e tyre;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve për punë të jashtme dhe për imunitetet diplomatike;
- Mbikëqyrjen e veprimeve të Qeverisë në planin e politikës së jashtme;
- Shoqërimin e ministrit të Punëve Jashtme në takime të caktuara, të rëndësishme;
- Bashkëpunimin me komisionet homologe të parlamenteve të vendeve të tjera;
- Promovimin e diplomacisë parlamentare të Kuvendit;
- Shqyrtimin e projektligjeve të propozuara nga Ministria e Punëve të Jashtme;
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të Ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke i përfshirë edhe amendamentet;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

Në ushtrimin e funksioneve, Komisioni bashkëpunon me ministrinë e resorit përkatës, me rrjetin diplomatik të Kosovës dhe me të gjitha ministrinë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

## **6. Komisioni për Arsim, Shkencë, Teknologji, Kulturë, Rini dhe Sporte**

Komisioni për Arsim, Shkencë, Teknologji, Kulturë, Rini dhe Sporte është komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe të përgjegjësi, i shqyrton të gjitha çështjet që lidhen me arsimin fillor, të mesmin dhe të lartin në Kosovë, të gjitha çështjet e zhvillimit dhe të afirmimit të kulturës e të sportit në Kosovë dhe çështjet e pozitës së rinisë në shoqëri. Fushëveprimi i këtij Komisioni përfshin:

- Shqyrtimin e legjislacionit arsimor në të gjitha nivelet arsimore dhe të fushës së shkencës, të teknologjisë, të kulturës, të rinisë dhe të sportit;
- Çështjet që lidhen me planifikimin e zhvillimit strategjik dhe me koncipimin e politikës zhvillimore në lëmin e arsimit, të kulturës, të rinisë dhe të sportit;
- Çështjet që lidhen me buxhetin e Ministrisë së Arsimit, të Shkencës dhe të Teknologjisë dhe të Ministrisë për Kulturë, Rini e Sport;
- Çështjet që lidhen me procesin e reformimit dhe të ngritjes së cilësisë të të gjitha niveleve arsimore, kulturore dhe shkencore në Kosovë;
- Pozitën materiale të institucioneve arsimore, kulturore dhe shkencore të të punësuarve në këto institucione, etj.;
- Çështjet që lidhen me procesin e reformimit dhe të ngritjes së cilësisë të të gjitha niveleve arsimore dhe kulturore në Kosovë;
- Çështjet që lidhen me zhvillimin e teknologjive të reja dhe të inovacioneve në menaxhimin e resurseve publike dhe private;
- Politikën e bashkëpunimit ndërkombëtar të Kosovës në lëmin e arsimit, të shkencës, të teknologjisë, të kulturës, të rinisë dhe të sportit;
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke i përfshirë edhe amendamentet;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve nga fushëveprimi i tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

Në ushtrimin e funksioneve Komisioni bashkëpunon me Ministrinë e resorit përkatës dhe me të gjitha ministritë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë këtu edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni dhe i paraqet Kuvendit rekomandime përkatëse, përfshirë këtu edhe projektligjet dhe amendamentet përkatëse në fushën e legjislacionit, në fushën e arsimit, të shkencës, të teknologjisë, të kulturës, të rinisë dhe të sportit.

## **7. Komisioni për Ekonomi, Tregti, Industri, Energjetikë, Transport dhe Telekomunikacion**

Komisioni për Ekonomi, Tregti, Industri, Energjetikë, Transport dhe Telekomunikacion, është komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe përgjegjësi, i shqyrton të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me ekonominë, industrinë, transportin tokësor, ujqor e ajror në Kosovë dhe me të gjitha çështjet e telekomunikacionit, të shërbimit postar, të internetit, të frekuencave dhe të transmetimit në televizion e në radio dhe me të gjitha çështjet e tjera të telekomunikacionit. Fushëveprimi i këtij Komisioni përfshin:

- Shqyrtimin e projektligjeve të fushëveprimit të tij;
- Konceptimin e strategjisë së përgjithshme për zhvillimin e veprimtarive ekonomike ndërmjet Kosovës dhe shteteve të tjera, duke i bërë rekomandime Kuvendit dhe ministrisë përkatëse etj.;
- Krijimin e infrastrukturës ligjore e të ambientit më të sigurt për investime, për marrëveshje tregtare, për koncesione në infrastrukturë, energjetikë, resurse minerale dhe që lidhen me zhvillimin e këtyre degëve ekonomike.
- Angazhimin për përcaktimin dhe përcjelljen e zbatimit të politikave të përgjithshme në fushën e ekonomisë, të tregtisë, të industrisë, të energjetikës dhe të transportit;
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke i përfshirë edhe amendamentet;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni;

Në ushtrimin e funksioneve, Komisioni bashkëpunon me ministrinë e resorit përkatës dhe me të gjitha ministrinë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, i duke përfshirë këtu edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

## **8. Komisioni për Bujqësi, Pylltari, Zhvillim Rural dhe Planifikim Hapësinor**

Komisioni për Bujqësi, Pylltari, Zhvillim Rural dhe Planifikim Hapësinor, është Komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe të përgjegjësi, i shqyrton të gjitha çështjet që lidhen me bujqësinë, me pylltarinë, me zhvillimin rural, me mjedisin dhe me planifikimin hapësinor. Fushëveprimi i këtij komisioni përfshin:

- Angazhimin për përcaktimin dhe përcjelljen e politikave të zhvillimit të bujqësisë, të pylltarisë, të zhvillimit rural, të mjedisit dhe të planifikimit hapësinor;
- Angazhimin për konceptimin e strategjisë së përgjithshme për zhvillimin e bujqësisë, të pylltarisë, të zhvillimit rural, të mjedisit dhe të planifikimit hapësinor, duke përcjellë modelet më të avancuara bashkëkohore nga këto fusha;
- Shqyrtimin e nivelit të zbatimit të programit të Qeverisë në fushën e bujqësisë, të pylltarisë, të zhvillimit rural, të mjedisit dhe të planifikimit hapësinor dhe i jep rekomandime Kuvendit;
- Bashkëpunimin me komisionet e tjera të Kuvendit, në veçanti me Komisionin për Buxhet e Financa, kur është fjala për financimin dhe për menaxhimin e programeve nga Qeveria;
- Shqyrtimin e legjislacionit të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet e Financa, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke i përfshirë edhe amendamentet;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

Për ushtrimin e funksioneve, Komisioni bashkëpunon me ministrinë e resorit përkatës, me të gjitha ministrinë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë këtu edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohej nga Komisioni.



## **9. Komisioni për Shëndetësi, Punë dhe Mirëqenie Sociale**

Komisioni për Shëndetësi, Punë dhe Mirëqenie Sociale, është komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe përgjegjësi, i shqyrton të gjitha çështjet që lidhen me shëndetësinë, me punën dhe me mirëqenien sociale. Fushëveprimi i këtij Komisioni përfshin:

- Angazhimin për përcaktimin dhe përcjelljen e zbatimit të politikave për zhvillimin dhe funksionimin efikas të shëndetësisë, të punës dhe të mirëqenies sociale;
- Angazhimin për konceptimin e strategjisë së përgjithshme për mbrojtjen shëndetësore të qytetarëve të Kosovës dhe të qytetarëve të tjerë, që përkohësisht gjenden në Kosovë, duke e nxitur aplikimin e standardeve bashkëkohore të shëndetësisë;
- Angazhimin për konceptimin e strategjisë së përgjithshme për zhvillimin e marrëdhënieve të punës, duke e përfshirë në veçanti hapjen e vendeve të reja te punës;
- Angazhimin për sigurimin e një mirëqenieje të kënaqshme në Kosove, duke i përfshirë sigurimin dhe mbrojtjen sociale të qytetarëve të Kosovës, mbrojtjen sociale të invalidëve të luftës, të familjeve të dëshmorëve, të invalidëve të punës, të të burgosurve politikë dhe të familjeve të tyre, të të gjitha kategorive të të paafteve për punë dhe ndërtimin e një sistemi të efektshëm pensional për të gjitha kategoritë.
- Angazhimin për shqyrtimin e programit të Qeverisë, të mënyrës dhe të nivelit të zbatimit të tij në fushën e shëndetësisë, të punës dhe të mirëqenies sociale dhe i jep rekomandime Kuvendit;
- Angazhimin për identifikimin e programeve specifike të Qeverisë, përkatësisht të ministrisë së resorit përkatës dhe në bashkëpunim me Komisionin për Buxhet dhe Financa, e bën shqyrtimin e hollësishëm si është bërë financimi dhe menaxhimi i tyre;
- Shqyrtimin e legjislacionit të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet dhe Financa, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke i përfshirë edhe amendamentet;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

Për ushtrimin e funksioneve, Komisioni bashkëpunon me ministrinë e resorit përkatës dhe me të gjitha ministrinë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë këtu edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

## **10. Komisioni për Administratë Publike, Pushtet Lokal dhe Media**

Komisioni për Administratë Publike, Pushtet Lokal dhe Media, është komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe të përgjegjësisë, i shqyrton të gjitha çështjet që lidhen me funksionimin e shërbimeve civile, të administratës lokale dhe të mediave.

Fushëveprimi i këtij Komisioni përfshin:

- Shqyrtimin, përcaktimin dhe koordinimin e politikave të punës për një shërbim objektiv civil për të gjithë qytetarët, pa dallime, mbi bazën e objektivitetit, të profesionalizmit dhe të përgjegjësisë;
- Projektet e aftësisë dhe të ngritjes profesionale të kuadrove për shërbimin civil;
- Propozimin e masave për ofrimin e shërbimeve të inxhinierisë dhe të menaxhimit të ndërtesave;
- Propozimin e masave për administrimin e sistemit të pagesave dhe listën e pagave të shërbimit civil;
- Shqyrtimin e standardeve për shërbimet e teknologjisë informative, që duhet përdorur;
- Shqyrtimin e implementimit të politikës së punës për sigurimin e shërbimeve të furnizimit në përputhje me rregullat dhe me procedurat e përcaktuara;
  - Shqyrtimin e çështjeve për administrimin dhe regjistrimin e OJQ-ve;
- Shqyrtimin e çështjeve me rëndësi për mbledhjen, mirëmbajtjen, analizën dhe për publikimin e statistikave zyrtare;
- Shqyrtimin e çështjeve për administrimin dhe për mirëmbajtjen e sistemit kadastror;
- Mbikëqyrjen e administratës lokale dhe funksionimin e pushtetit lokal;
- Shqyrtimin e legjislacionit të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e listës së anëtarëve për Komisionin e Pavarur për Media dhe për Bordin e Mediave Publike;
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet dhe Financa, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke i përfshirë edhe amendamentet;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

Për ushtrimin e funksioneve të tij, Komisioni bashkëpunon me Ministrinë e resorit përkatës dhe me të gjitha ministritë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke përfshirë këtu edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave të tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

## **11. Komisioni për Punë të Brendshme dhe Siguri**

Komisioni për Punë të Brendshme dhe Siguri, është komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe përgjegjësive, i shqyrton të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me sigurinë e brendshme. Fushëveprimi i këtij komisioni përfshin:

- Angazhimin në zhvillimin dhe mbikëqyrjen e politikave dhe të strategjive për sigurinë e brendshme;
- Shqyrtimin dhe inicimin e legjislacionit të fushëveprimit të tij;
- Mbikëqyrjen, ngritjen dhe strukturimin e arkitekturës së sigurisë në Kosovë;
- Zhvillimin dhe mbikëqyrjen e zbatimit të standardeve të sigurisë së përgjithshme, duke i përfshirë edhe atë të minoriteteve;
- Inicimin e marrëveshjeve bilaterale dhe multilaterale dhe e mbikëqyr bashkëpunimin rajonal në fushën e sigurisë dhe të mbrojtjes kundër krimit të organizuar dhe terrorizmit;
- Shkëmbimin e përvojave me shtetet e tjera dhe zhvillimin e programeve trajnuese me shtetet e tjera në fushën e sigurisë;
- Mbikëqyrjen e shpenzimeve dhe menaxhimin financiar të ministrisë së resorit përkatës, në veçanti të Policisë së Kosovës dhe i mbikëqyr çështjet lidhur me masat disiplinore ndaj pjesëtarëve të policisë, duke bashkëpunuar afër me Inspektoratin e Policisë;
- Mbikëqyrjen e menaxhimit për dhënien e dokumentacionit personal dhe të dokumentacionit të udhëtimit;
- Shqyrtimin e projektbuxhetit dhe rishikimin e buxhetit të ministrisë së resorit përkatës dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet dhe Financa, shqyrtimin dhe miratimin e tij në Kuvend, duke përfshirë edhe amendamentet;
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

Në ushtrimin e funksioneve, Komisioni bashkëpunon me ministrinë e resorit përkatës dhe me të gjitha ministrinë e tjera, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, duke i përfshirë edhe raportet e drejtpërdrejta të ministrave ose të personave tjerë përgjegjës, kur kjo kërkohet nga Komisioni.

## **12. Komisioni për të Drejtat e Njeriut, Barazi Gjinore, për Persona të Pagjetur dhe Peticione**

Komisioni për të Drejtat e Njeriut, Barazi Gjinore, për Persona të Pagjetur dhe Peticione, është komision funksional.

Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe përgjegjësi, i shqyrton të gjitha çështjet që lidhen me të drejta e njeriut, me përcjelljen dhe me zbatimin e parimit të barazisë gjinore më legjislacion dhe peticionet e parashtruara nga një ose shumë qytetarë.

Fushëveprimi i këtij Komisioni përfshin:

- Bashkëpunimin me Avokatin e Popullit;
  - Nismën për nënshkrimin e dokumenteve ndërkombëtare për barazinë gjinore dhe përcjelljen e zbatimit të tyre;
  - Shqyrtimin e çështjeve të barazisë gjinore dhe të përfaqësimit përkatës të gjinive në të gjitha institucionet e Kosovës;
  - Shqyrtimin e pozitës së grave dhe propozimin e masave për avancimin e tyre në të gjithë lëmenjtë e jetës;
  - Dhënien e rekomandimeve për avancimin e pozitës së gruas dhe të të drejtave të tyre, mbrojtjen e grave nga abuzimet fizike, emocionale dhe psikologjike, avancimin e gruas në shërbimet civile, që sigurojnë një rol efektiv dhe me ndikim në procesin e vendimmarrjes demokratike në Kosovë;
  - Shqyrtimin e çështjeve, që lidhen me edukimin dhe me ngritjen profesionale të grave;
  - Shqyrtimin e çështjeve të tjera, që e sigurojnë barazinë gjinore dhe avancimin e pozitës së gruas me ligj;
  - Shqyrtimin e të gjitha çështjeve, që lidhen me ndriçimin e fatit të personave të pagjetur;
  - Hetimin e fakteve dhe të të dhënave që kanë të bëjnë me personat e pagjetur dhe rekomandimet e Kuvendit për masat që duhet të merren për statusin dhe për fatin e personave të pagjetur;
  - Kontaktet me organizatat ndërkombëtare për të drejtat e njeriut, me qëllim të ushtrimit të trysnisë për ndriçimin e fakteve lidhur me fatin e personave të pagjetur;
  - Kontaktimi dhe njoftimi i familjeve të personave të pagjetur;
  - Shqyrtimin dhe iniciimin e legjislacionit të fushëveprimit të tij;
  - Shqyrtimin e peticioneve, të cilat i drejtohen Kuvendit:
    - a) Pranohe për shqyrtim peticionet, të cilat janë bërë me shkrim, i kanë emrin e dërguesit dhe nënshkrimet përkatëse, janë të kuptueshme dhe e tregojnë qartë objektin e tyre;
    - b) Komisioni mund t'ua kthejë peticionin dërguesve për rihartim ose t'u kërkojë sqarime shtesë;
    - c) Jo më vonë se dy javë punë, nga dita e marrjes së peticionit, kryetari i Komisionit e paraqet peticionin në Komision, duke propozuar njëkohësisht edhe mënyrën e zgjidhjes ligjore ose mospranimin e peticionit. Në rast se Komisioni e vlerëson të arsyeshme, për zgjidhjen e çështjes mund ta autorizojë kryetarin e Komisionit të paraqesë deklaratë në mbledhjen plenare të Kuvendit. Për veprimet për zgjidhjen e çështjes së ngritur në peticion, njoftohet dërguesi i peticionit.
- Për ushtrimin e funksioneve, Komisioni bashkëpunon me organizatat dhe asociacionet vendore dhe ndërkombëtare për të drejtat e njeriut dhe për çështjet humanitare me Zyrën për Barazi Gjinore, nga të cilat mund të kërkojë të dhëna konkrete, kur kjo kërkohet nga Komisioni.
- Mbikëqyrjen e zbatimit të ligjeve të fushëveprimit të tij;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

### **13. Komisioni për Mbikëqyrjen e Financave Publike**

Komisioni për Mbikëqyrjen e Financave Publike është komision funksional, fushëveprimi i tij është:

- mbikëqyrja e ligjshmërisë së shpenzimeve të parasë publike në bazë të raporteve dhe pasqyrave vjetore dhe periodike të audituara si dhe raportet e auditimit të Zyrës së Auditorit të Përgjithshëm;
- mbikëqyrja të gjitha raporteve të auditimit të Zyrës së Auditorit të Përgjithshëm të organizatave buxhetore dhe ndërmarrjeve publike;
- mbikëqyrja e raporteve të performancës të hartuara nga Zyra e Auditorit të Përgjithshëm;
- mbikëqyrja e raporteve të audituara dhe të performancës së shpenzimeve financiare të hartuara nga institucionet mbikëqyrëse të fondeve publike, agjencive publike, ndërmarrjeve publike, dhe instituteve publike të financuara nga buxheti i Republikës së Kosovës;
- mbikëqyrja e shpenzimeve publike përmes raporteve të Njesisë Qendrore Harmonizuese (NjQH) të cilat përmes Ministrit të Ekonomisë dhe Financave i dërgohen Kuvendit dhe këtij Komisioni;
- mbikëqyrja e shpenzimeve publike, nëpërmjet raporteve të agjencioneve buxhetore, me kërkesë të veçantë të Komisionit;
- shqyrtimi i raporteve vjetore për punën e Zyrës së Auditorit të Përgjithshëm;
- kryerja e veprimeve në procedurën e përzgjedhjes së auditorëve të jashtëm të cilët do të bëjnë auditimin e Zyrës së Auditorit të Përgjithshëm;
- shqyrtimi i nevojave të Zyrës së Auditorit të Përgjithshëm për përmbushjen e detyrave të përcaktuara me lig dhe i rekomandon Komisionit për Buxhet dhe Financa;
- mbikëqyrja e zbatimit ligjeve nga fushëveprimi i tij;

Shqyrtimin e çështjeve të tjera të përcaktuara me këtë Rregullore dhe çështjet, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.

## **14. Komisioni për mbikëqyrjen e Forcës së Sigurisë së Kosovës**

Komisioni për mbikëqyrjen e Forcës së Sigurisë së Kosovës është komision funksional.

Komisioni për mbikëqyrjen e Forcës së Sigurisë së Kosovës është përgjegjës:

- t'i shqyrtojë strategjitë, ligjet dhe dokumentet e politikave, që paraqiten nga Ministria e Forcës së Sigurisë të Kosovës nëpërmjet Qeverisë dhe t'i përgatitë për debat në Kuvend;
- të kërkohet nga Komandanti i Forcës së Sigurisë së Kosovës të jetë i pranishëm në paraqitjen e raportit vjetor dhe t'u përgjigjet pyetjeve personalisht, nëse kjo i kërkohet;
- të kërkohet nga Ministri i Forcës së Sigurisë të Kosovës, Sekretari i Përhershëm i Ministrisë së Forcës së Sigurisë të Kosovës dhe nga Komandanti i Forcës së Sigurisë të Kosovës të jenë të pranishëm në mbledhjet e tyre dhe t'i përgjigjen cilësdo pyetje;
- ta shqyrtojë buxhetin e Forcës së Sigurisë të Kosovës, para se ai t'i paraqitet Kuvendit për miratim;
- t'i shqyrtojë të gjitha projektet e pajisjes, që kapin vlerën më shumë se 1 milion euro, si ato që do të financohen nga Qeveria, edhe ato që do të financohen nga donatorët, para se t'i paraqiten Kuvendit për miratim;
- ta shqyrtojë planin e vazhdueshëm dhjetëvjeçar për Forcën e Sigurisë së Kosovës, para se t'i paraqitet Kuvendit për miratim;
- ta shqyrtojë legjislacionin që lidhet me organizimin, financimin, plotësimin me personel, pajisjen dhe me vendosjen në baza të Forcës së Sigurisë të Kosovës;
- t'i hetojë të gjitha çështjet, që lidhen me organizimin, financimin, plotësimin me personel, pajisjen dhe me vendosjen në baza të Forcës së Sigurisë të Kosovës;
- t'i vërë në dispozicion të pranisë ushtarake ndërkombëtare të gjitha njoftimet e nevojshme për identifikimin e të gjitha burimeve të fondeve dhe të pajisjeve që i sigurohen Forcës së Sigurisë të Kosovës.

## **15. Komisioni për mbikëqyrjen e Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë**

Komisioni për mbikëqyrjen e Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë është komision funksional. Secili grup parlamentar do ta ketë nga një anëtar. Kryesuesi i Komisionit për Mbikëqyrje të Inteligjencës nuk do të jetë anëtar i asnjë partie politike ose koalicioni në pushtet.

Komisioni për mbikëqyrjen e Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë është përgjegjës:

- për mbikëqyrjen e ligjshmërisë së punës së Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë;
- për shqyrtimin dhe miratimin e buxhetit të Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë;
- për shqyrtimin e raporteve të Kryeministrit për çështjet në kuadër të kompetencave të tij, që lidhen me Agjencinë e Kosovës për Inteligjencës, duke i përfshirë veprimet që merren për korrigjimin e çfarëdo problemi në Agjencinë e Kosovës për Inteligjencë, të vëna në pah nga ndonjë inspektim, auditim ose hetim;
- për shqyrtimin e raporteve të drejtorit të Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë përkitazi me operacionet dhe shpenzimet e Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë;
- për shqyrtimin e raporteve të inspektorit të përgjithshëm;
- për sigurimin e një mendimi për propozimbuxhetin e detajuar për Agjencinë se Kosovës për Inteligjencë dhe
- për kërkim e hetim të informatave përkitazi me punën e Agjencisë së Kosovës për Inteligjencë, në përputhje me nenin 37 të Ligjit për Agjencinë e Kosovës për Inteligjencë.

## **16. Komisioni për Mandat, Imunitet dhe Rregullore të Kuvendit**

Komisioni për Mandat, Imunitet dhe Rregullore të Kuvendit, është Komision funksional. Komisioni, në kuadër të fushëveprimit dhe përgjegjësi, i shqyrton të gjitha çështjet që lidhen me zbatimin e Rregullores së Kuvendit, për mandate dhe për imunitete. Fushëveprimi i këtij Komisioni përfshin:

- Hartimin e Rregullores së Kuvendit;
- Interpretimin e Rregullores së Kuvendit, kur kërkohet nga Kuvendi;
- Shqyrtimin e kërkesave për heqjen e Imunitetit dhe të Mandatit të deputetëve dhe ia paraqet rekomandimet Kuvendit;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me Rregulloren dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë i barten këtij Komisioni;
- Formimin e grupit të punës për shqyrtimin e çështjeve të caktuara nga fushëveprimi i Komisionit, organizimin e mbledhjeve dëgjimore dhe angazhon ekspertë për çështje të caktuara;
- Shkëmbimin e përvojave me komisionet homologe të vendeve të tjera për çështjet me interes të përbashkët;
- Partneritetin dhe bashkëpunimin me organizatat vendore dhe ndërkombëtare;
- Shqyrtimin e çështjeve të tjera, të përcaktuara me këtë Rregullore dhe të çështjeve, të cilat me vendim të veçantë të Kuvendit i barten këtij Komisioni.





**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
*Kuvendi - Skupština – Assembly*

---

**SHTOJCA NR. 3.**

**KODI I MIRËSJELLJES SË DEPUTETËVE TË KUVENDIT**

**Parime të përgjithshme**

1. Deputetët janë të detyruar t'i përmbahen ligjit dhe në të gjitha rastet të veprojnë në pajtim me besimin e popullit që u është dhënë, duke u kujdesur në veçanti për parimet vijuese:

(a) Vetëmohimi. Deputetët marrin vendime që janë vetëm me interes publik. Ata nuk mund të marrin vendime për përfitime financiare ose për përfitime të tjera materiale për vete, për familjet e tyre ose për shokët.

(b) Integriteti moral. Deputetët nuk duhet të kenë detyrime financiare ndaj individëve ose ndaj organizatave që mund të ndikojnë në kryerjen e detyrave të tyre zyrtare.

(c) Objektiviteti. Deputetët duhet të vendosin vetëm në bazë të meritave dhe të interesit publik gjatë përmbushjes së funksioneve publike, duke i përfshirë edhe emërimet publike, shpalljen e fituesit të kontratave ose rekomandimin e individëve për shpërblime dhe subvencione.

(ç) Përgjegjësia. Deputetët mbajnë përgjegjësi për vendimet e tyre dhe duhet t'i nënshtrohen një vetëkontrolli të kujdesshëm që i përgjigjet funksionit të tyre.

(d) Ndershmëria. Deputetët janë të detyruar të deklarojnë për çfarëdo interesi privat, që mund të jetë i rëndësishëm për detyrat e tyre publike dhe duhet të ndërmarrin hapa për zgjidhjen e konflikteve eventuale për ta mbrojtur interesin publik.

(dh) Aftësia udhëheqëse. Deputetët me udhëheqje dhe me shembuj konkret duhet ta sigurojnë mbështetjen e këtyre parimeve.

Deklarata gojore e dobive para pjesëmarrjes në mbledhje të Kuvendit ose të komisioneve.

2. Kur deputeti i Kuvendit ose anëtari i familjes së ngushtë ka interes personal financiar në ndonjë çështje që shqyrtohet në Kuvendi ose në ndonjë komision, në të cilin ai është anëtar, duhet ta deklarojë gojarisht atë përfitim para se të marrë pjesë në mbledhje, në të cilën diskutohet çështja në fjalë.

3. Kjo vlen edhe për situatat kur deputeti pret të ketë interes personal financiar në një çështje, edhe pse ai mund të mos ketë interes në kohën e mbajtjes së mbledhjes.

## **Kufizimet në votim**

4. Edhe nëse jepet deklaratë në pajtim me paragrafët paraprakë 2 dhe 3, deputeti nuk ka të drejtë të votojë për një çështje për të cilën vendimi mund të rezultojë me përfitim financiar për të dhe nuk do të pranohej nga një kategori e gjerë e njerëzve, që nuk janë deputetë të Kuvendit ose nga të afërmit e deputetëve të Kuvendit.

Ndalimi i propagimit të paguar në Kuvend

5. Deputeti i Kuvendit nuk mund të propagojë ose të iniciojë çfarëdo rrjedhje ose çështje në mbledhjet e Kuvendit ose të komisioneve të tij, si shkëmbim për pagim ose përfitim tjetër në naturë, qoftë drejtpërdrejt ose jo drejtpërdrejt. E njëjta gjë vlen, nëse pagesa ose përfitimi janë pranuar nga anëtar i familjes së ngushtë të deputetit.

Regjistrimi i interesave të deputetëve

6. Pa e paragjykuar kërkesën e paraparë në paragrafët 2 dhe 3, për deklaratë gojore, për çfarëdo interesi personal të rëndësishëm financiar, para pjesëmarrjes në diskutime për një çështje në Kuvend ose në komisionin e tij, deputetët duhet gjithashtu ta njoftojnë me shkrim Kryetarin e Kuvendit për të gjitha të mirat financiare që i kanë ata ose familja e tyre e ngushtë dhe për fitimet financiare që mund t'i marrin nga kategoritë vijuese:

(a) Punësimi, tregtia, profesioni ose mjeshhtëria (përveç anëtarësimit në Kuvend), për të cilin deputeti paguhet ose ka interes financiar;

(b) Drejtimi i ndërmarrjeve publike dhe i atyre private, për të cilin fitohet shpërblim (edhe nëse është paguar përmes një ndërmarrjeje të varur);

(c) Kontratat për konsultime, përfaqësime ose shërbime të ngjashme, jashtë detyrave për të cilat janë deklaruar;

(ç) Kontratat për gazetari, shkrime të tjera, mbajtje të ligjëratave etj.;

(d) Dhuratat, jashtë vlerës së përcaktuar nga Kryetari i Kuvendit, që lidhen me privilegjet e tyre si deputet të Kuvendit, duke i përfshirë edhe ato nga mikpritja dhe udhëtimi;

(dh) Sponsorimi financiar për kandidim për zgjedhje të Kuvendit, përveç mbështetjes nga partia politike, koalicioni ose nga nisma e qytetarëve që deputeti i përfaqëson, që tejkalon 25 % e shpenzimeve për zgjedhjen e kandidatit;

(e) Mbështetje financiare si deputet i Kuvendit, përveç mbështetjes nga partia politike, koalicioni ose nga nisma e qytetarëve që deputeti përfaqëson.

7. Deklarata e shkruar duhet t'i dorëzohet Zyrës së Kryetarit të Kuvendit, brenda 30 ditësh nga seanca inauguruese e Kuvendit dhe duhet të përtërihet brenda 30 ditësh nga paraqitja e ndryshimeve materiale.



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
*Kuvendi - Skupština - Assembly*

---

**SHTOJCA, NR. 4**

**TË DREJTAT SHITESË TË DEPUTETIT**

Rregulla 1: Të drejtat shitesë të deputetit

1.1 Në momentin e verifikimit të mandatit të deputetit, deputeti i gëzon të gjitha të drejtat që duhet t'i ketë si deputet, pra edhe të drejta shitesë, më qëllim të sigurimit të kushteve për ushtrimin me sukses të funksionit që ka, në pajtim me ligjin.

1.2 Këto të drejta përfshijnë:

- a) Të drejtën e kompensimit material në të ardhura mujore,
- b) Të drejtën në kompensime shitesë të të ardhurave,
- c) Të drejtën e mbulimit të shpenzimeve të qëndrimit dhe të udhëtimit të deputetit brenda dhe jashtë vendit me detyrë zyrtare,
- d) Të drejtën e shfrytëzimit të shërbimeve të Kuvendit,
- e) Të drejtën e informimit,
- f) Të drejtën e disponimit të dokumentacionit të identifikimit të deputetit.

Rregulla 2: E drejta e kompensimit material në të ardhura mujore

2.1 Deputetit që nga momenti i verifikimit të mandatit i takojnë të ardhura mujore, lartësinë e të cilave e cakton Kryesia e Kuvendit, në bazë të propozimit të Komisionit për Buxhet e Financa.

2.2 Deputetit, pas përfundimit të rregullt të mandatit, i takojnë të ardhurat mujore për periudhën prej dymbëdhjetë (12) muajve, të përcaktuara me rregullën 2.1, po qe se gjatë kësaj kohë nuk kthehet në vendin e punës, të cilin e ka pasur para zgjedhjes deputet, ose në vend tjetër të përshtatshëm për të.

2.3 Përgjashtimisht nga kjo dispozitë, deputetit, të cilit i ka pushuar mandati mbi bazat e përcaktuara me Rregulloren e Kuvendit, neni 25, si dhe në bazë të dorëheqjes së tij, nuk i takojnë të ardhurat mujore.

2.4 Me rastin e pushimit të mandatit të deputetit për shkak të vdekjes, familjes së deputetit me rastin e varrimit të tij i takon shuma në të holla në lartësinë e të ardhurave mujore për dy muaj, si edhe e të ardhurave mujore në lartësinë e përcaktuar në rregullën 2.1 për një vit kalendarik nga dita e pushimit të mandatit.

### Rregulla 3: Kompensimet shtesë e të ardhurave

- 3.1 Përveç të ardhurave mujore të përcaktuara me Rregullën 2.1, çdo deputeti i takojnë edhe të ardhura shtesë për pjesëmarrje në mbledhjen e Kuvendit, për punën në komisionet e Kuvendit dhe për punën në trupa të tjerë jashtë veprimtarisë së rregullt të tij.
- 3.2 Me vendim të posaçëm të Kryesisë së Kuvendit, për pjesëmarrje në seancat e Kuvendit, deputetit i jepet të ardhura shtesë për çdo mbledhje.
- 3.3 Për mungesë në mbledhjen e Kuvendit, deputetit nuk i jepet kompensim shtesë i parashikuar me rregullën 3.2 për atë mbledhje.
- 3.4 Anëtarët e komisionit do të paguhet për punën e komisioneve, për secilin komision veç e veç.
- 3.5 Deputetit i jepet kompensim shtesë për pjesëmarrje në punën e komisioneve.
- 3.6 Të ardhurat nga pika 3.4 të kësaj rregulle, deputetit do t'i takojnë proporcionalisht me pjesëmarrjen e tij në punën e komisionit gjatë muajit.
- 3.7 Kryetarët e komisioneve të përhershme dhe funksionale marrin një shtesë të veçantë, e cila caktohet me vendim të veçantë të Kryesisë.
- 3.8 Kryetarët e grupeve parlamentare marrin shtesë të veçantë, e cila caktohet me vendim të veçantë të Kryesisë së Kuvendit.
- 3.9 Vendimin për lartësinë e të ardhurave mujore dhe të kompensimeve shtesë e merr Kryesia e Kuvendit në bazë të propozimit të Komisionit për Buxhet e Financa.

### Rregulla 4: Të ardhurat e anëtarëve të Kryesisë së Kuvendit

- 4.1 Anëtarëve të Kryesisë së Kuvendit, përveç të ardhurave të rregullta mujore si deputet, u takojnë edhe të ardhura shtesë për punën në Kryesinë e Kuvendit.
- 4.2 Për pjesëmarrje të rregullt në mbledhje të Kryesisë dhe në mbledhje plenare, anëtarëve të Kryesisë u jepet kompensim shtesë.
- 4.3 Anëtarëve të Kryesisë, të cilët mungojnë pa arsye nga mbledhjet e Kryesisë dhe nga mbledhjet plenare, u hiqen të ardhurat e theksuara me rregullën 4.2.
- 4.4 Vendimin për lartësinë e të ardhurave shtesë të anëtarëve të Kryesisë e merr Kryesia, në bazë të propozimit të Komisionit për Buxhet e Financa.

## Rregulla 5: Kompensimi i punës së deputetit për punën jashtë veprimtarisë së rregullt në Kuvend

5.1 Deputetit, i cili angazhohet për kryerjen e punëve të Kuvendit jashtë veprimtarisë së rregullt dhe të detyrimeve që i ka si deputet, i takon kompensim material. Kompensimi caktohet me rekomandimin e Komisionit për Buxhet dhe Financa dhe me vendim të veçantë të Kryesisë që duhet të jetë në përputhje me vlerën e punës së bërë.

## Rregulla 6: E drejta e mbulimit të shpenzimeve të qëndrimit dhe të udhëtimit të deputetit brenda dhe jashtë vendit

6.1 Deputetit, i cili udhëton zyrtarisht jashtë ose brenda vendit - jashtë vendbanimit të tij, qoftë individualisht ose në përbërje të delegacionit që e përfaqëson Kuvendin ose trupat e tij, i takon kompensimi i shpenzimeve të qëndrimit, të udhëtimit si dhe mëditja.

6.2 Kompensimi i shpenzimeve të udhëtimit, të qëndrimit dhe lartësia e mëditjeve përcaktohet, në bazë të vendimit të veçantë të Kryesisë së Kuvendit.

## Rregulla 7: E drejta e shfrytëzimit të shërbimeve të Kuvendit

7.1 Te gjithë deputetët e Kuvendit kanë të drejtë t'i shfrytëzojnë të gjitha shërbimet e Kuvendit, duke i përfshirë: ndërtesën e Kuvendit, shërbimet profesionale të Kuvendit, shërbimet kompjuterike, internetin dhe shërbimet e tjera elektronike, shërbimin e bibliotekës, shërbimin e përkthyesve, shërbimet e transportit dhe shërbimet e tjera.

7.2 Shërbimet e theksuara në pikën 7.1 të kësaj rregulle mund të shfrytëzohen nëpërmjet Sekretarisë së Kuvendit, duke e lajmëruar atë për kërkesat veç e veç.

## Rregulla 8: E drejta e njoftimit

8.1 Çdo deputet i Kuvendit ka të drejtë të njoftohet për punën në Kuvend dhe të shprehë opinionet e veta lidhur me çështjet e caktuara. Këto opinione mund t'i shprehën udhëheqjes së Kuvendit në mënyrë të drejtpërdrejtë, me pyetje të parashtruar ose me debat në Kuvend.

## Rregulla 9: E drejta për dokumentacion identifikimi

9.1 Sekretaria e Kuvendit është e detyruar që çdo deputeti t'ia sigurojë dokumentin e identifikimit.

9.2 Dokumenti përmban shënimet elementare për deputetin, për Kuvendin si dhe një tekst të shkurtër për të drejtën e hyrjes dhe të lëvizjes së papenguar në institucionet e Kosovës, në institucionet e tjera publike, si dhe në gjithë territorin e Kosovës.

9.3 Deputetit i sigurohet edhe një librezë e veçantë e imunitetit.